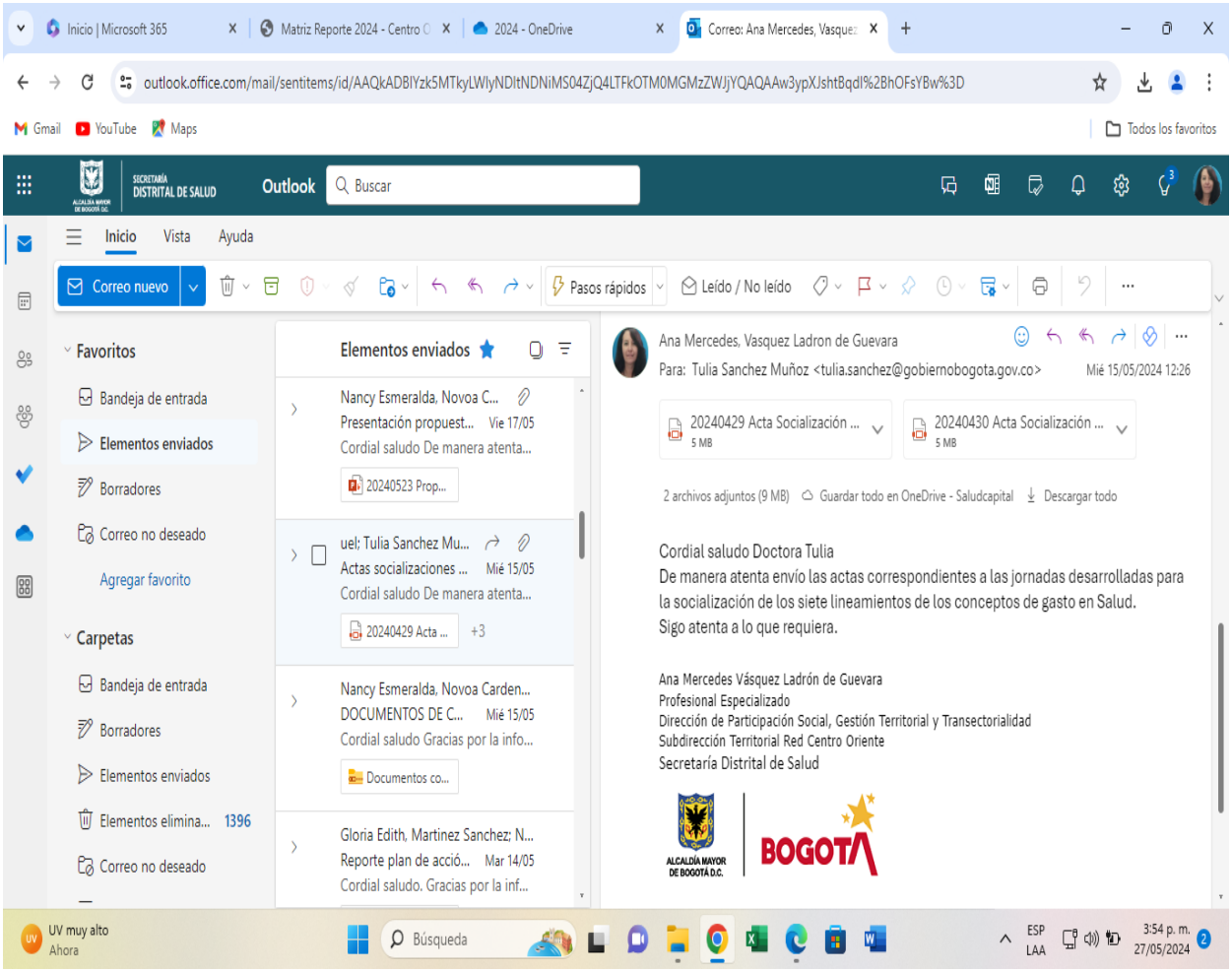

Inicio | Microsoft 365
Matriz Reporte 2024 - Centro
2024 - OneDrive
Correo: Ana Mercedes, Vasquez
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADBlYzk5MTkyLWIyNDItNDNiMS04ZjQ4LTFkOTM0MGMzZWJjYQAQAAw3ypXJshtBqdI%2BhOFsYBw%3D
Gmail
YouTube
Maps
Todos los favoritos
SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD
Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Bandeja de entrada
Elementos enviados
Borradores
Correo no deseado
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de entrada
Borradores
Elementos enviados
Elementos elimina... 1396
Correo no deseado
Elementos enviados
Nancy Esmeralda, Novoa C...
Presentación propuest... Vie 17/05
Cordial saludo De manera atenta...
20240523 Prop...
uel; Tulia Sanchez Mu...
Actas socializaciones ... Mié 15/05
Cordial saludo De manera atenta...
20240429 Acta ... +3
Nancy Esmeralda, Novoa Carden...
DOCUMENTOS DE C... Mié 15/05
Cordial saludo Gracias por la info...
Documentos co...
Gloria Edith, Martinez Sanchez; N...
Reporte plan de acció... Mar 14/05
Cordial saludo. Gracias por la inf...
Ana Mercedes, Vasquez Ladron de Guevara
Para: Tulia Sanchez Muñoz <tulia.sanchez@gobiernobogota.gov.co>
Mié 15/05/2024 12:26
20240429 Acta Socialización ...
5 MB
20240430 Acta Socialización ...
5 MB
2 archivos adjuntos (9 MB)
Guardar todo en OneDrive - Saludcapital
Descargar todo
Cordial saludo Doctora Tulia
De manera atenta envío las actas correspondientes a las jornadas desarrolladas para la socialización de los siete lineamientos de los conceptos de gasto en Salud.
Sigo atenta a lo que requiera.
Ana Mercedes Vásquez Ladrón de Guevara
Profesional Especializado
Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad
Subdirección Territorial Red Centro Oriente
Secretaría Distrital de Salud
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ
UV muy alto
Ahora
Búsqueda
ESP
LAA
3:54 p. m.
27/05/2024

Tema: **Acta Socialización de Lineamientos para los conceptos de gasto de Otorgamiento de DAP, Prevención del embarazo, SPA y Saberes Ancestrales a los Fondos de Desarrollo Local y Ejecutores**

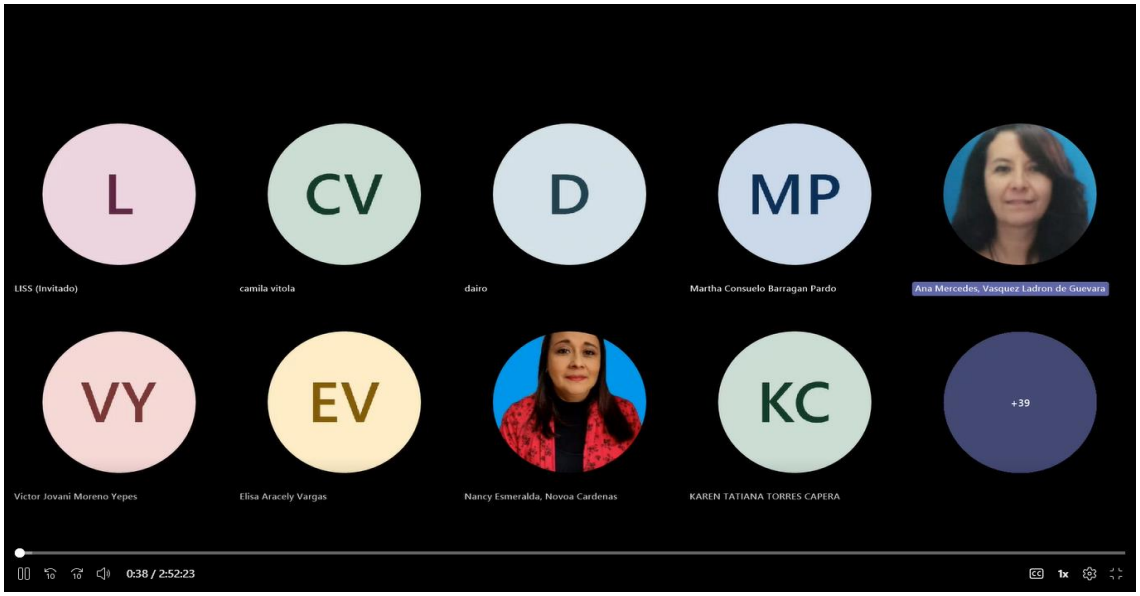
Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad	Gestión Social en Salud

Objetivo	Fecha: Abril 29 de 2024			
Llevar a cabo una primera jornada de socialización de los lineamientos técnicos orientadores para los conceptos de gasto de Otorgamiento de Dispositivos de Asistencia Personal – DAP, Prevención del embarazo en adolescentes, Disminución de factores de riesgo frente al consumo de sustancias psicoactivas – SPA y Reconocimiento de Saberes Ancestrales en Medicina, ante los Fondos de Desarrollo Local – FDL y ejecutores	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) Socialización		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual (X)	Mixta ( )
	Lugar: Teams			
	Hora Inicio: 2:00 p.m. Hora Fin: 5:10 p.m.			
	Notas por: Ana Mercedes Vásquez Ladrón de Guevara			
	Próxima Reunión: No aplica			
	Quien cita: No aplica			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se da inicio al espacio con el saludo de bienvenida y el objetivo de la primera jornada: Socializar los lineamientos actualizados durante 2023, como insumo para la formulación de los Proyectos de Inversión Local en Salud en relación con los conceptos de gasto de Otorgamiento de Dispositivos de Asistencia Personal – DAP, Prevención del embarazo en adolescentes, Disminución de factores de riesgo frente al consumo de sustancias psicoactivas – SPA y Reconocimiento de Saberes Ancestrales en Medicina. Se recuerda que se desarrollara una segunda jornada de manera presencial el día 30 de abril de 2024, para los otros lineamientos.

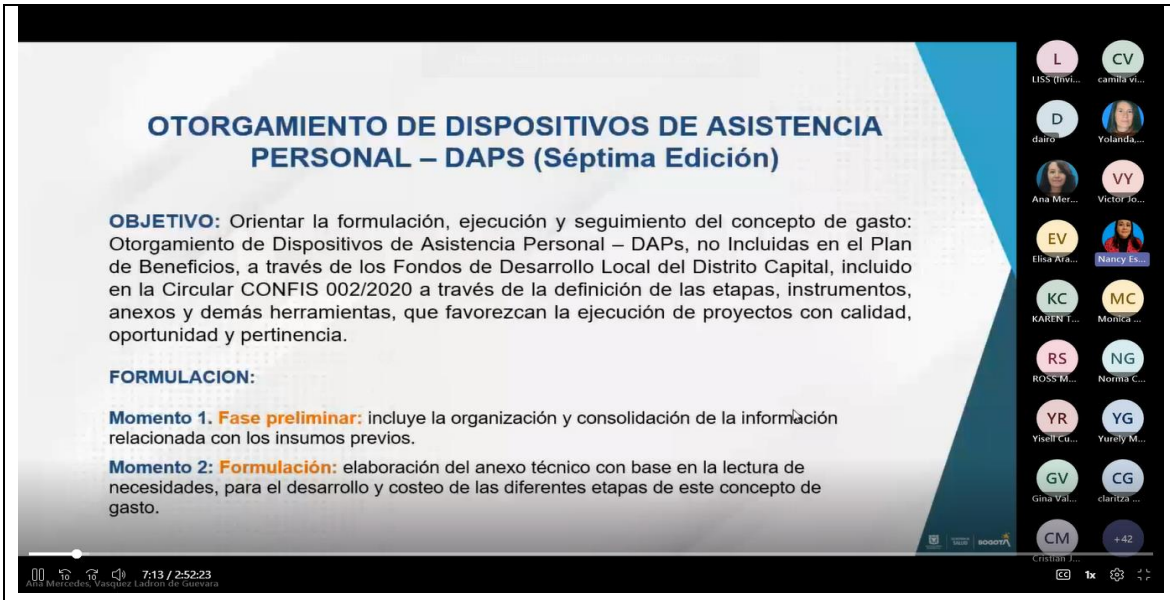




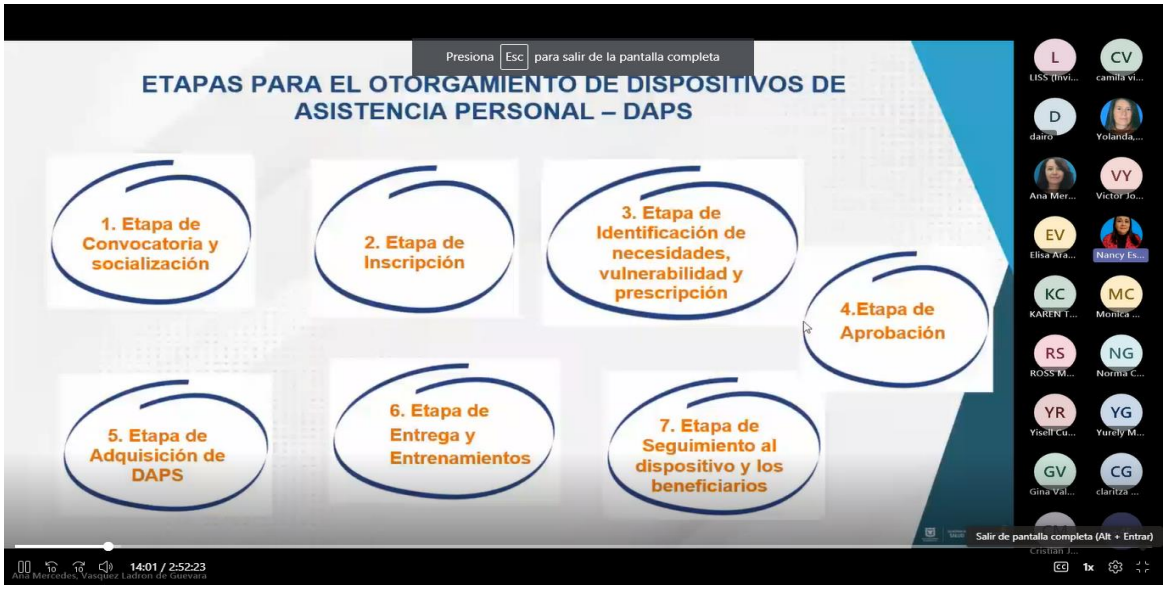
Se da inicio contextualizando el ejercicio de actualización desarrollado y validado en diferentes mesas de trabajo desarrolladas en el año 2023. Se aclara que estos lineamientos se constituyen en un documento que desde el Sector se sugiere a tener en cuenta, desde la formulación hasta la ejecución final del proyecto.



En primer lugar se presenta el linemaiento para el Otorgamiento de Dispositivos de Asistencia Personal – DAP, que cumple con la Séptima Edición. Se enfatiza el proceso de formulación, propuesto en dos momentos y los actores a convocar en cada una de ellas.

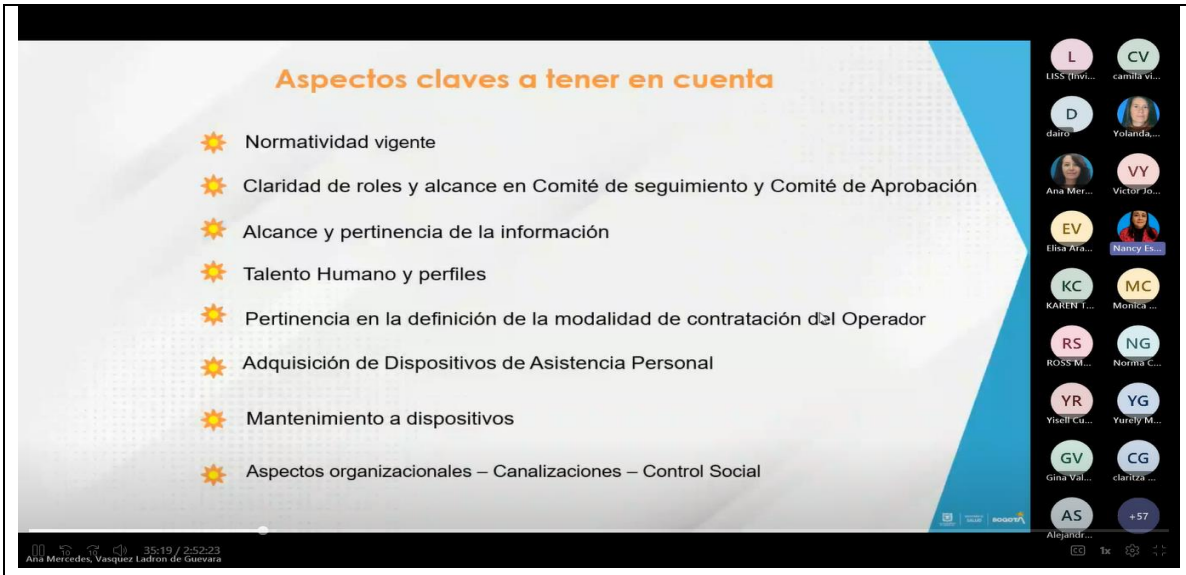


Seguidamente se presentan las etapas a desarrollar, que continúan siendo las mismas que se han venido desarrollando, solo se unifico en la Etapa 3 la visita vulnerabilidad y la de prescripción, de acuerdo con la actualización de la Canasta de Costos, que también se llevó a cabo durante 2023.



Sin embargo se aclara que cada Fondo y Ejecutor es libre de desarrollar estas dos etapas de manera separada si así lo considera pertinente. Se continua dando recomendaciones puntuales en cada etapa.

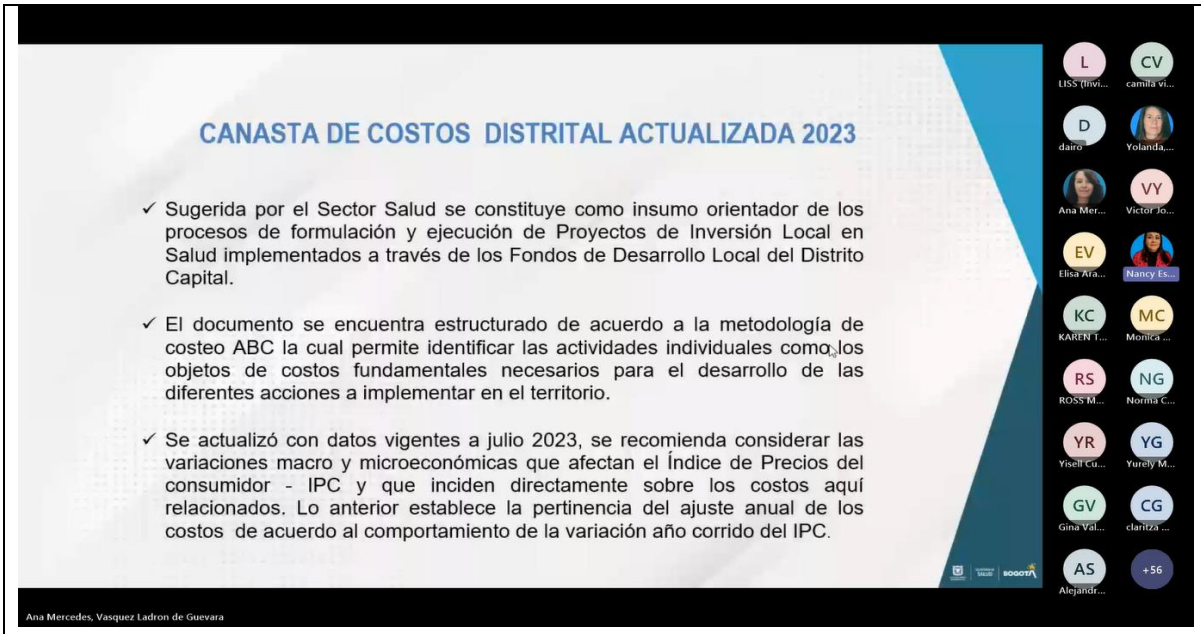
Adicionalmente se presentan aspectos generales a tener en cuenta en el desaoollo del proyecto, insistiendo en el proceso de canalización y la trazabilidad de la misma.



Se socializa la organización de la Canasta de costos por componentes, actividades, talento humano, variables trazadoras y otros conceptos.



Se recomienda tener en cuenta las variaciones que se pueden dar por el aumento del Indice de Precios del Consumidor – IPC, valor del dólar, entre otras. Así mismo, se da claridad en el sentido de tener en cuenta que esta canasta sirve de guia para la formulación de todos los conceptos de gasto en Salud, no solamente para el proyecto de DAP.

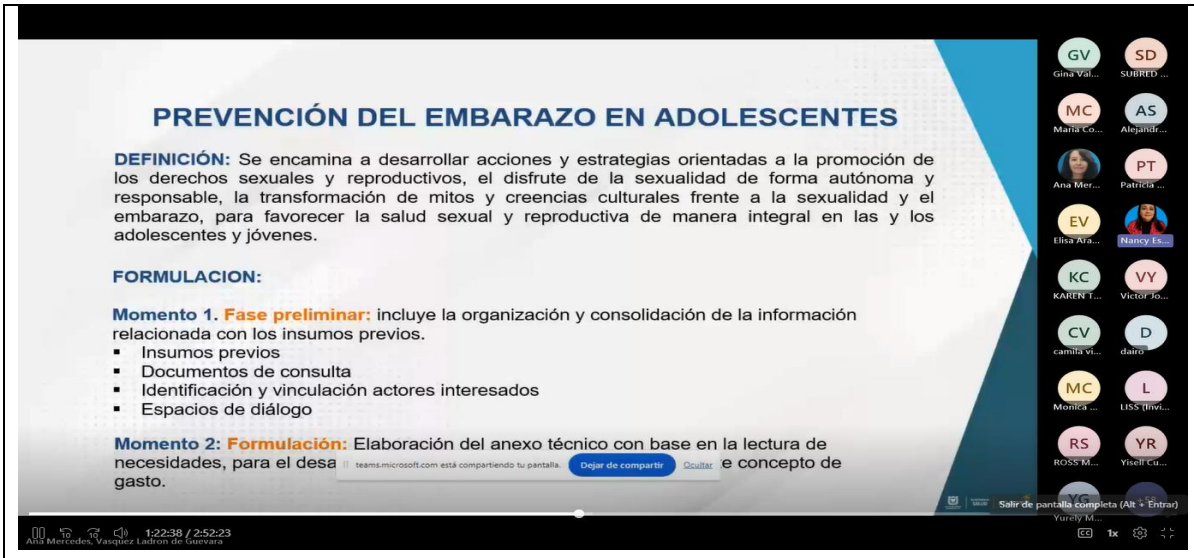


Se brindan claridades relacionadas con la periodicidad de los seguimientos, canalizaciones y articulación con los equipos de Salud pública.

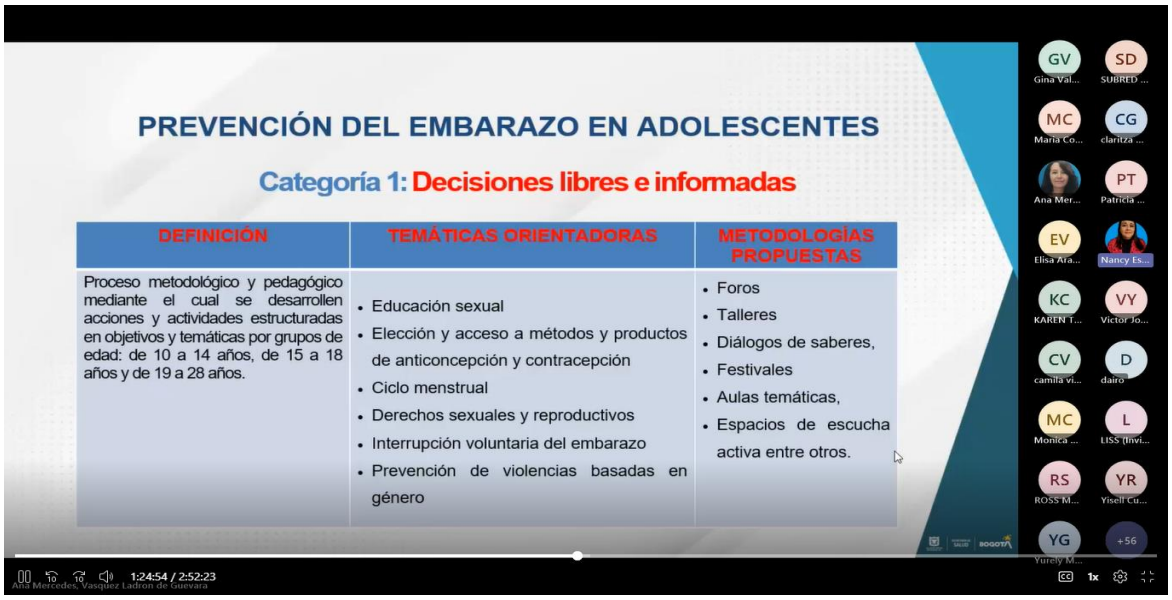
Se da continuidad al espacio con la socialización del linemaiento técnico orientador para el concepto de gasto de prevención del embarazo en adolescentes, que corresponde a la Segunda Edición.

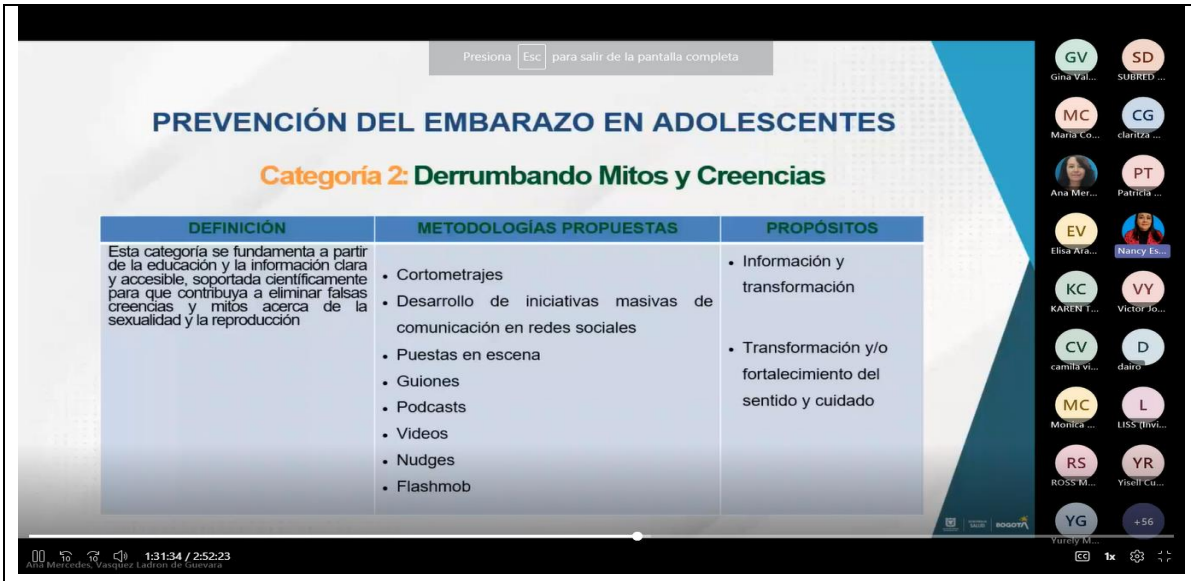


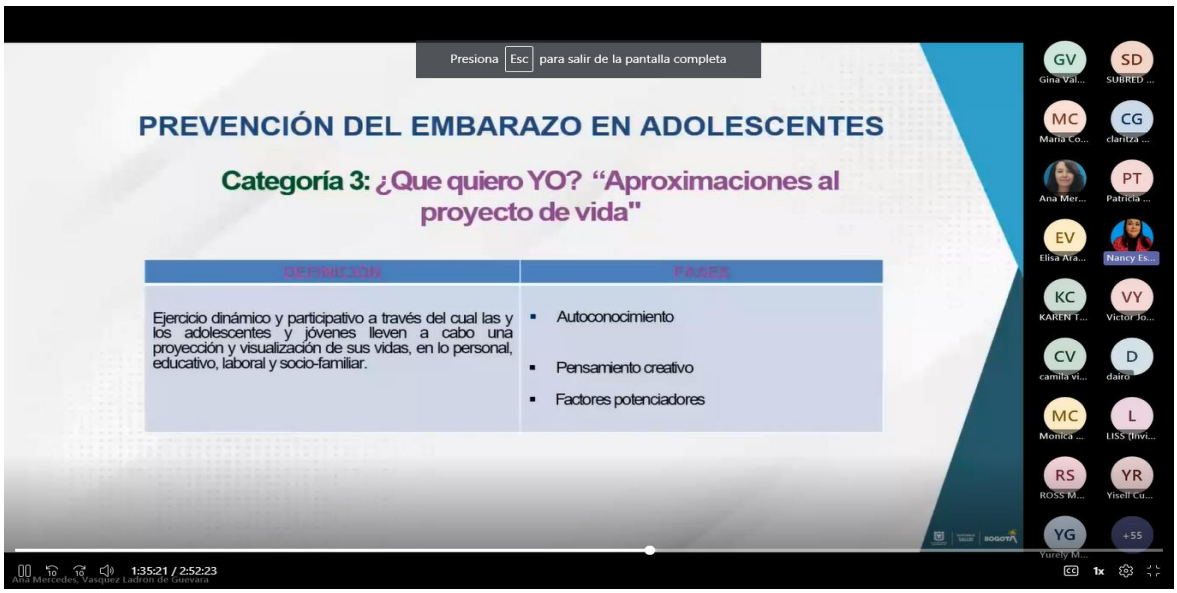
Se presentan la definición, enfoques y momentos sugeridos para la formulación.



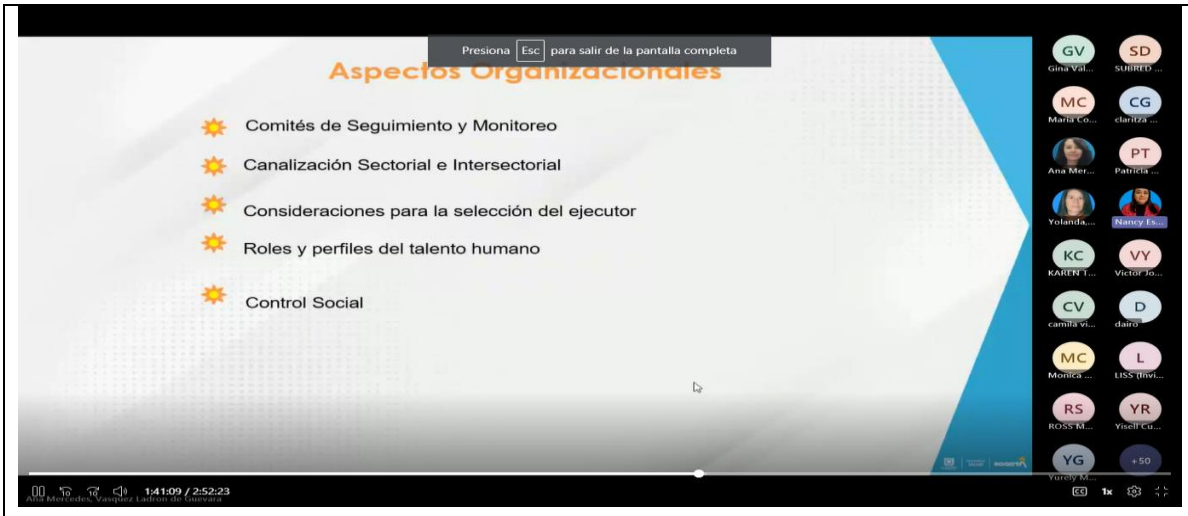
Las tres categorias a desarrollar con sus respectivas temáticas.



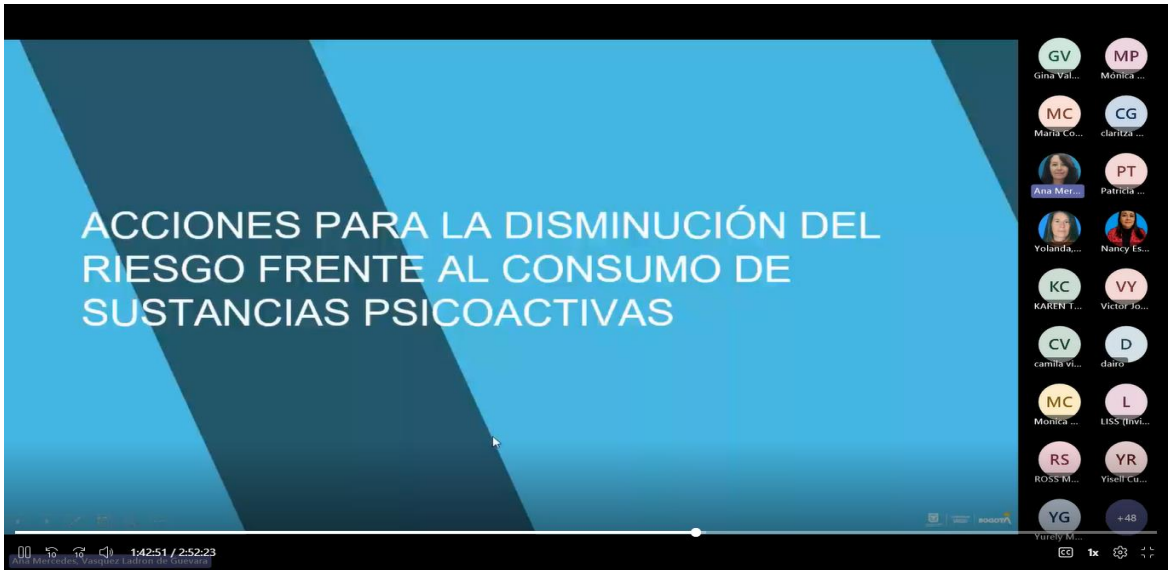




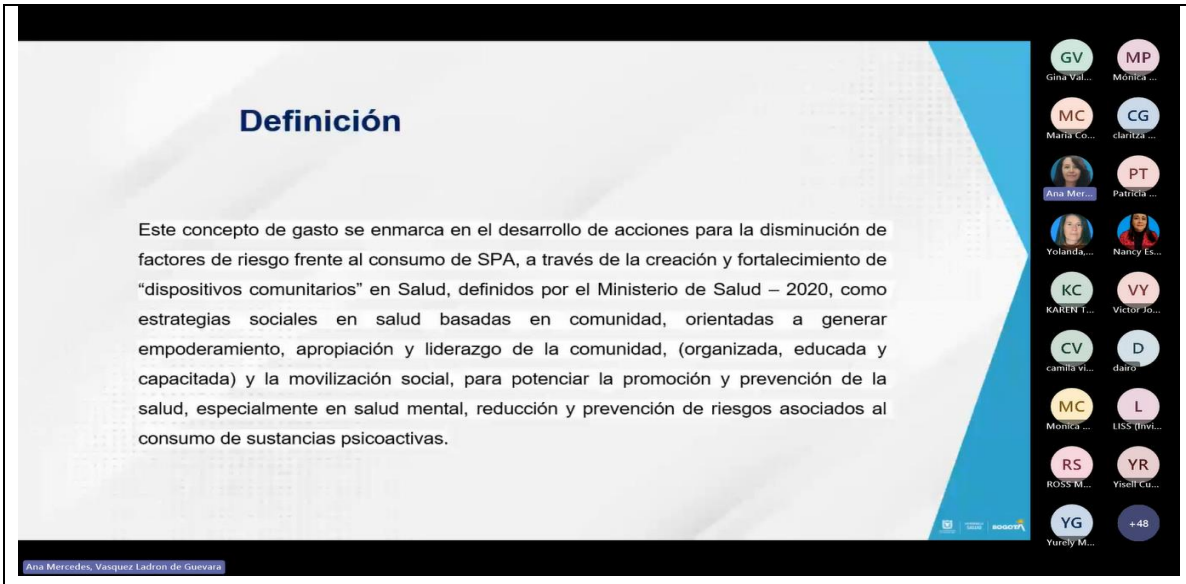
También se incluyen los aspectos generales a tener en cuenta:



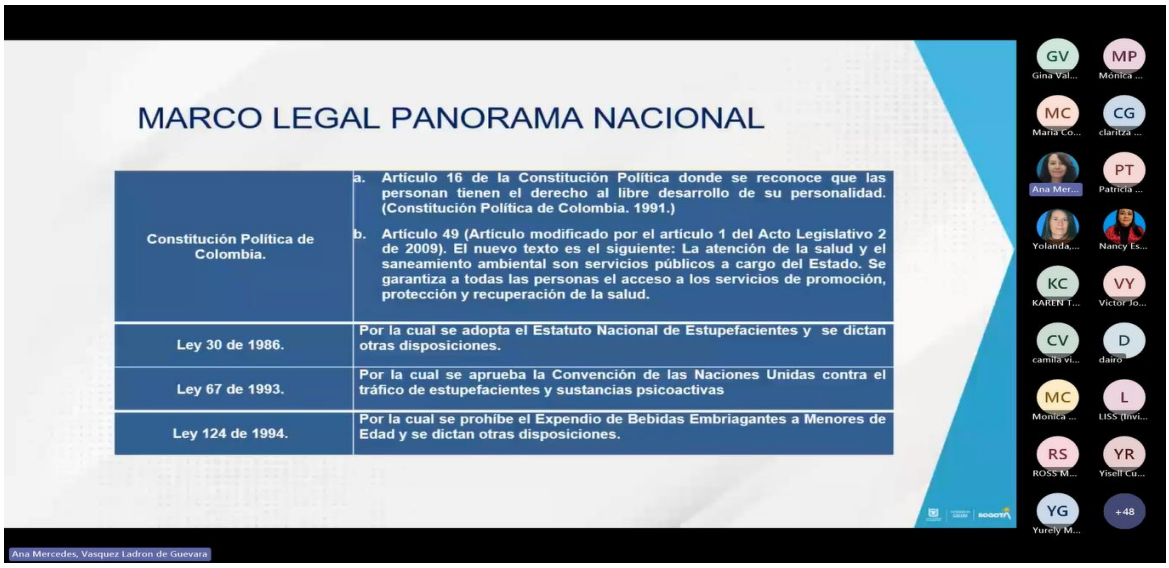
Se abre el espacio para resolver dudas y se continua con el lineamiento de Disminución de Factores de Riesgo frente al Consumo de Sustancias Psicoactivas - SPA

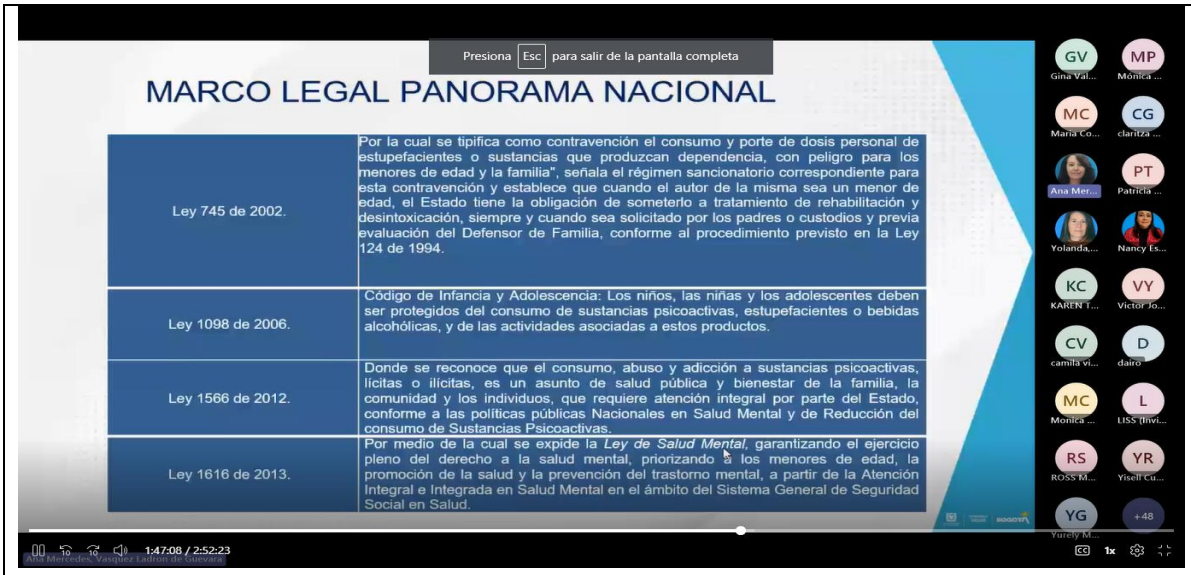


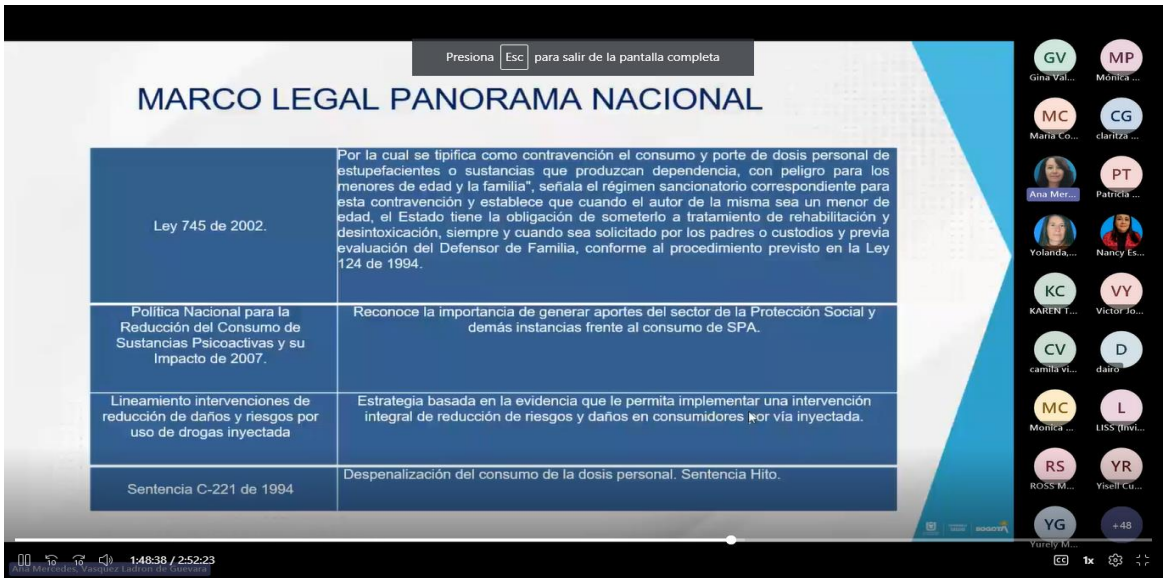
Se presenta la definición y la estrategia diferencial propuesta en este concepto de gasto.



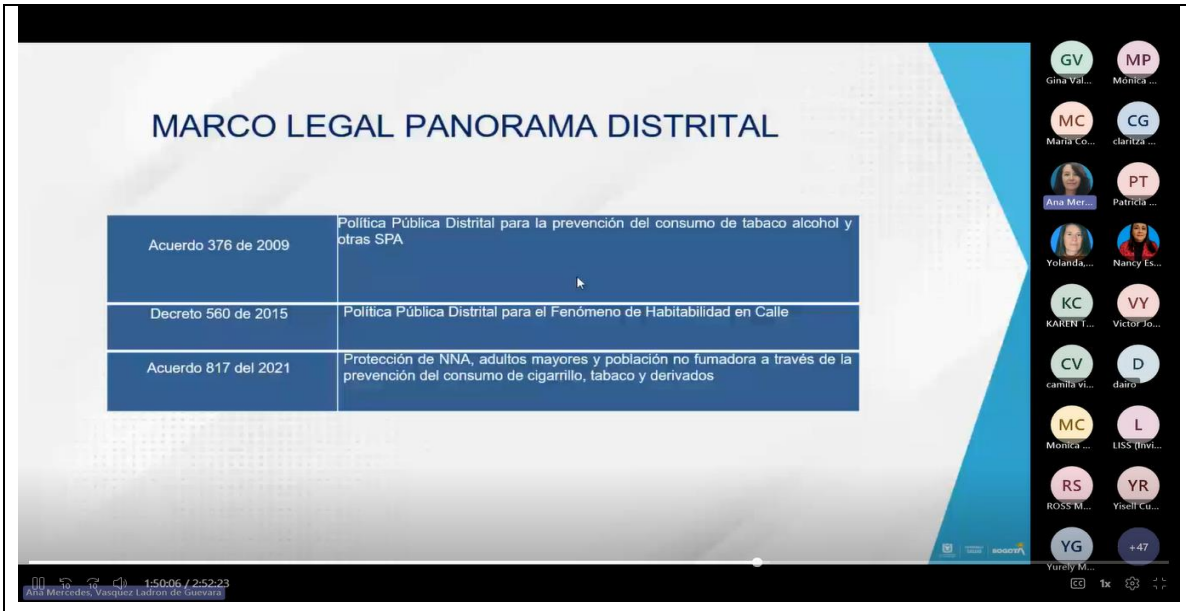
Se mencionan los ajustes más significativos realizados al Marco Legal del Lineamiento, realizado con la asesoría jurídica del Sector y aclarando que el Normograma completo se encuentra en el mismo documento.



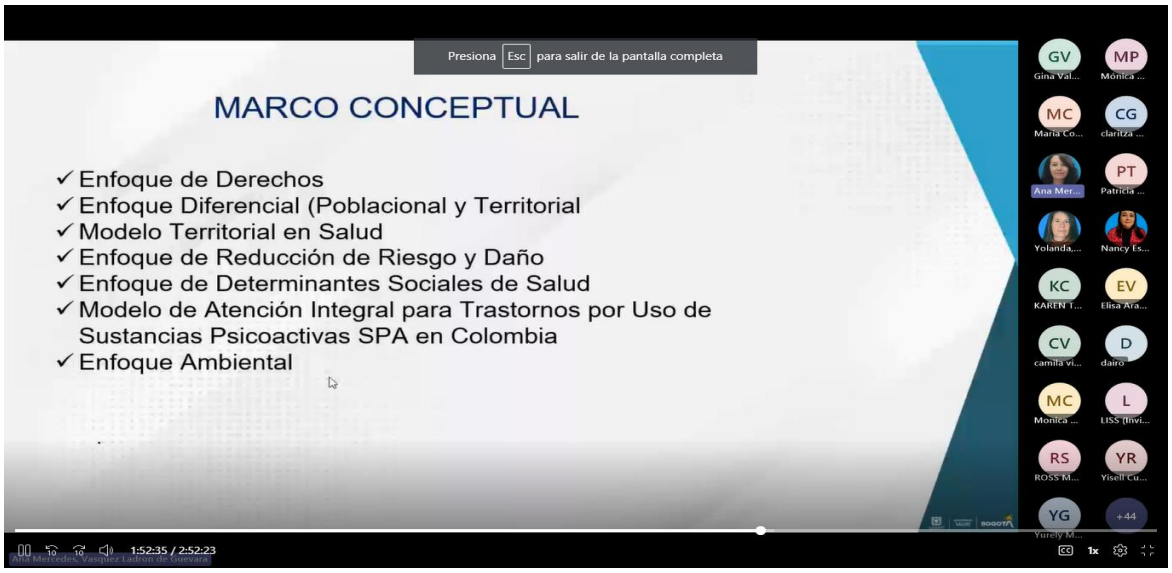




De igual manera se presentan los ajustes más importantes en el Marco Legal Distrital, enfatizando que en este lineamiento y en el proyecto se contemplan sustancias psicoactivas legales e ilegales.



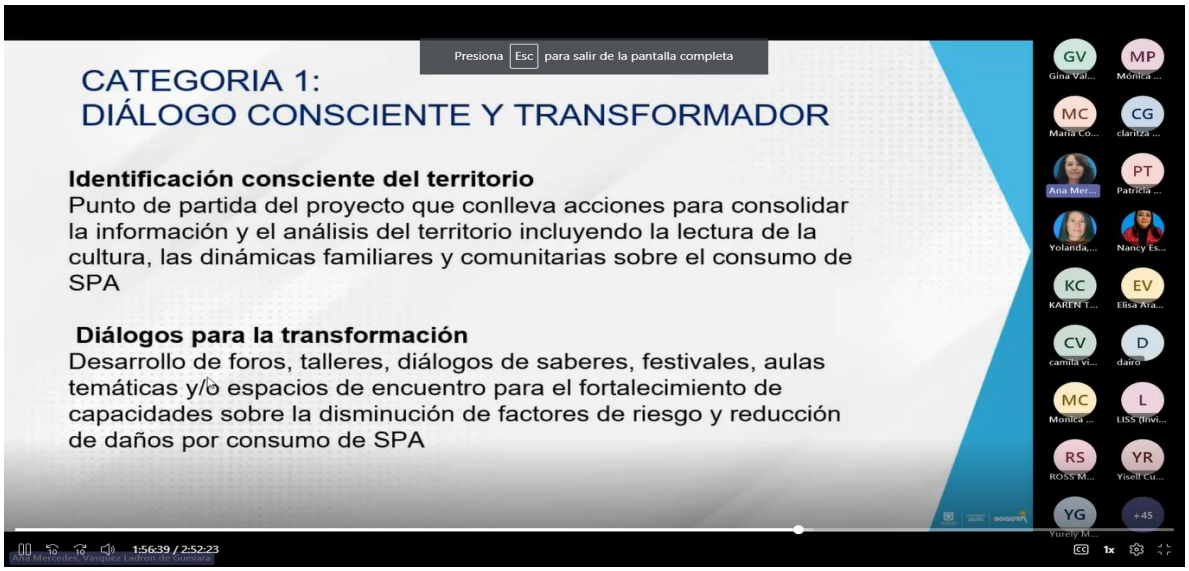
Se presentan los enfoques que soportan conceptualmente el documento

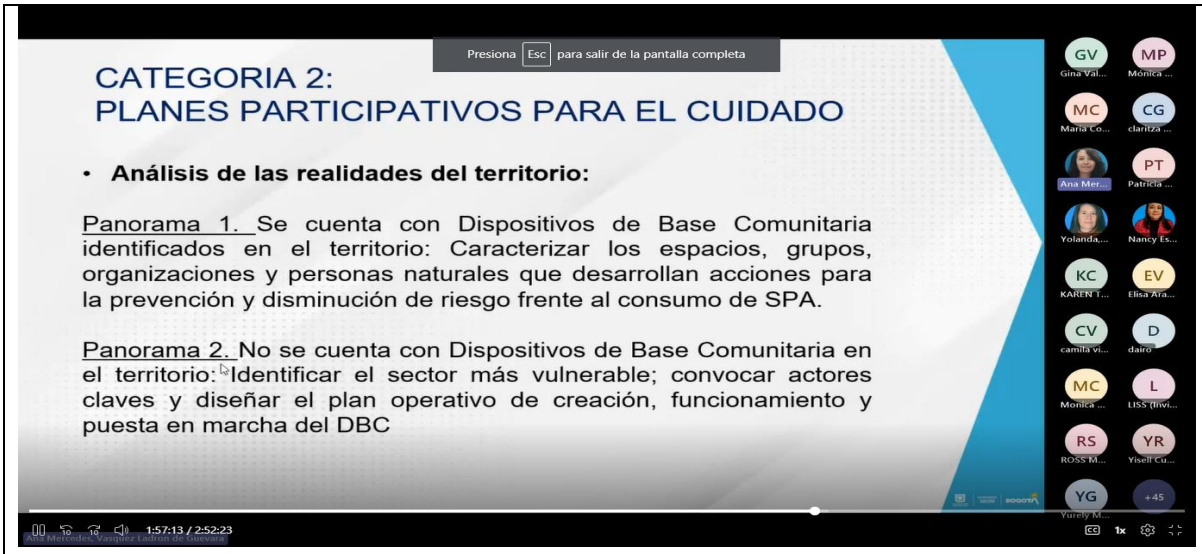


Se socializan las reocmendaciones generales a tener en cuenta en el proceso de formulación, fundamentales en el desarrollo del proyecto

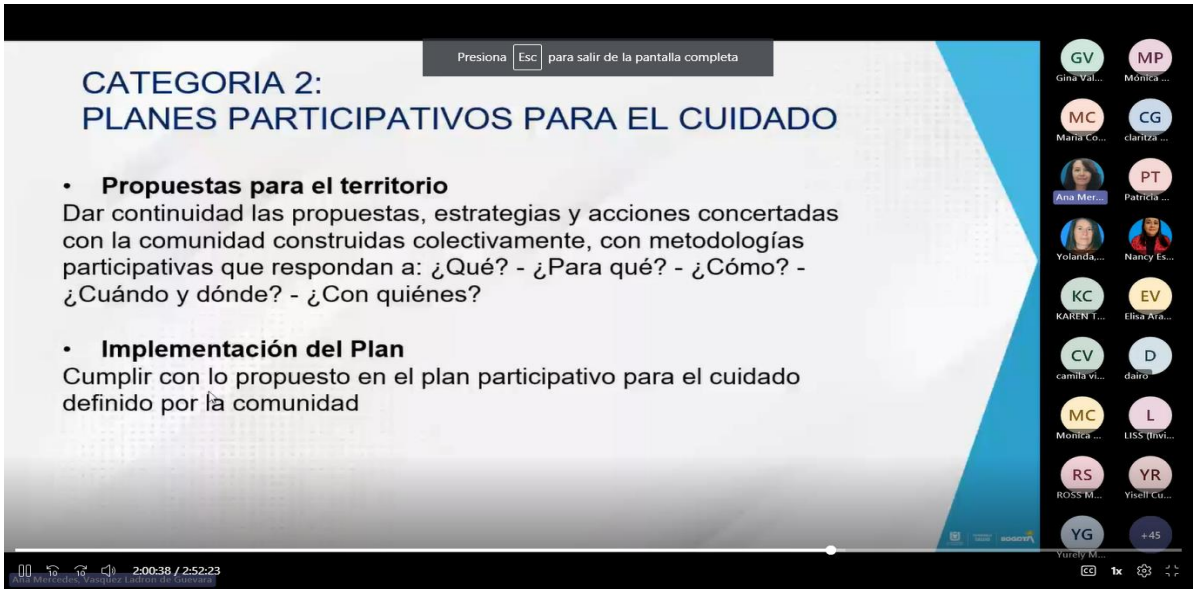


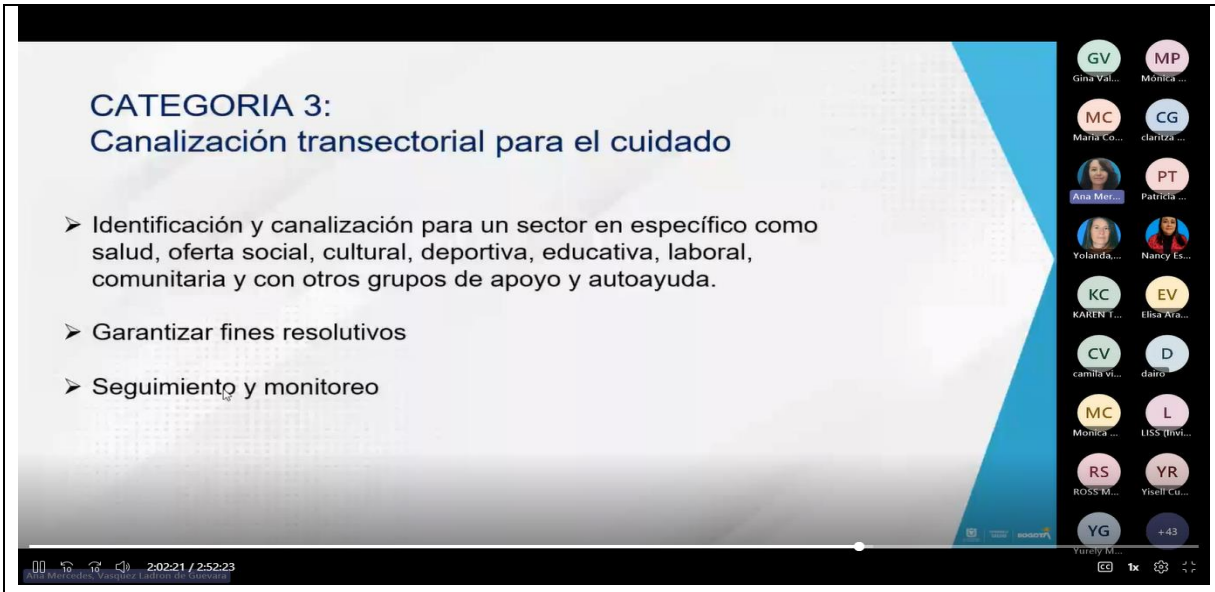
Producto de esta formulación se construye el anexo técnico que contempla las siguientes categorias:





De acuerdo con la realidad territorial se van a materializar las acciones propuestas por la comunidad y que respondan a los siguientes interrogantes:





Se aclara que en el proceso de actualización de este lineamiento se propone el desarrollo de las tres categorías.

De manera puntual, por parte de los asistentes resaltan la importancia de hacer seguimiento a las canalizaciones y se puedan materializar efectivamente.

Otra observación expresada se relaciona con la articulación con la Fuerza Pública puesto que es dificil, no hay seguridad en zonas complejas, y desde el Sector se aclara que el acompañamiento no puede ir en el sentido de acompañar las acciones propias del microtráfico puesto que no es competencia de este proyecto ni del Sector. Solo puede ser para efectos de sensibilizar a este y otros actores en las mesas ampliadas para la formulación.

Finalmente se socializa la actualización realizada al lineamiento para el concepto de gasto de reconocimiento de Saberes Ancestrales en Medicina. Se resalta que la actualización se llevó a cabo y se valido con las comu nidades con pertenencia étnica y campesinado.

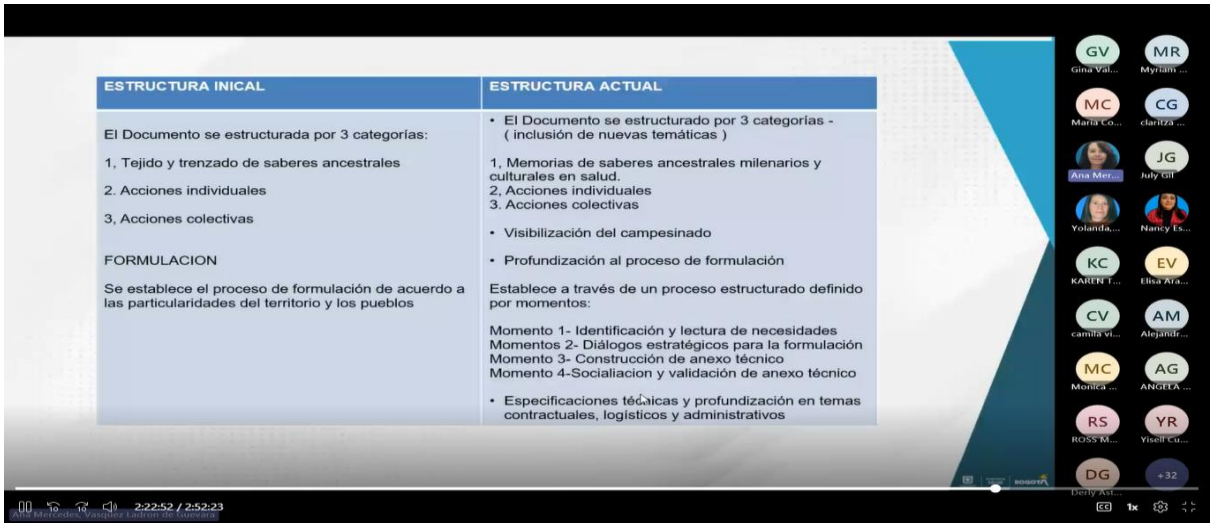


Se describen las etapas a desarrollar, propuestas desde el Sector

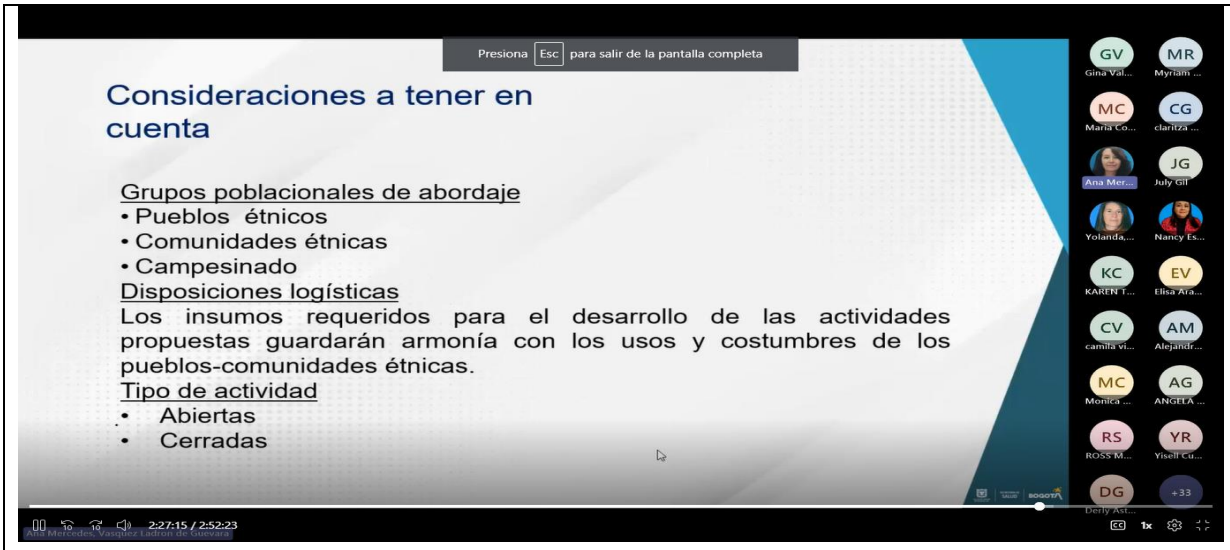


Se hace especial énfasis en la formulación, en el sentido de convocar a las comunidades con pertenencia étnica, indígenas y Negras, Afro, Raizales y Palenqueras – NARP, y adicionalmente el campesinado como sujeto titular de derechos.

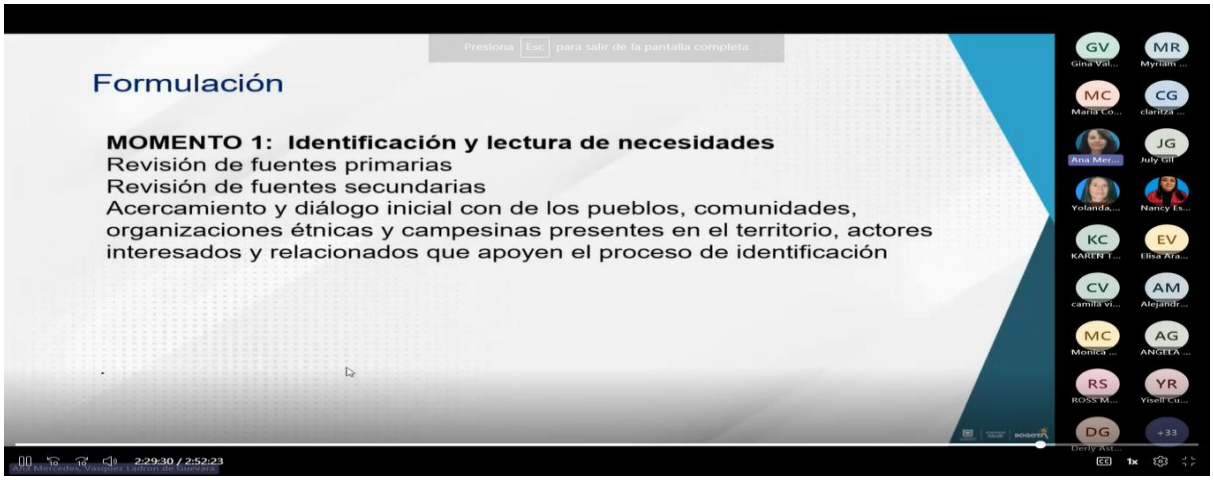
Se socializan los principales cambios de la estructura actual del lineamiento, en contraste con la estructura anterior:

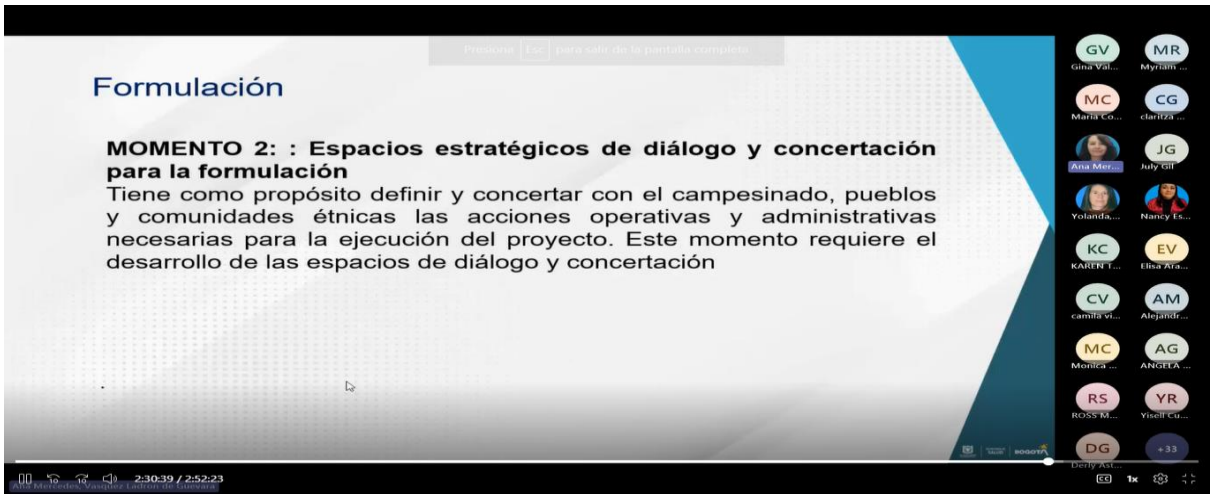


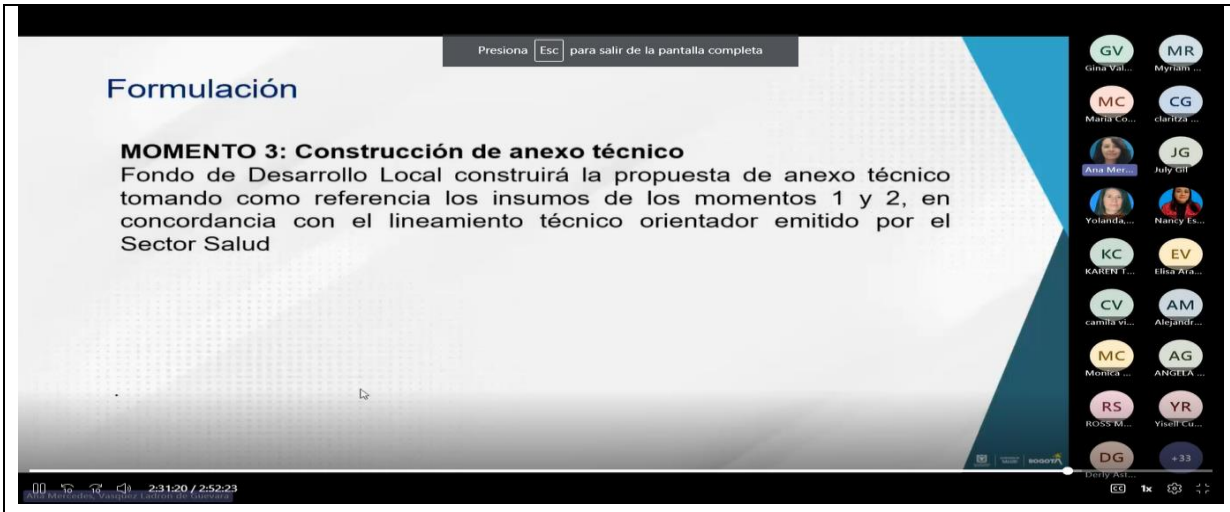
Se presentan consideraciones a tener en cuenta:

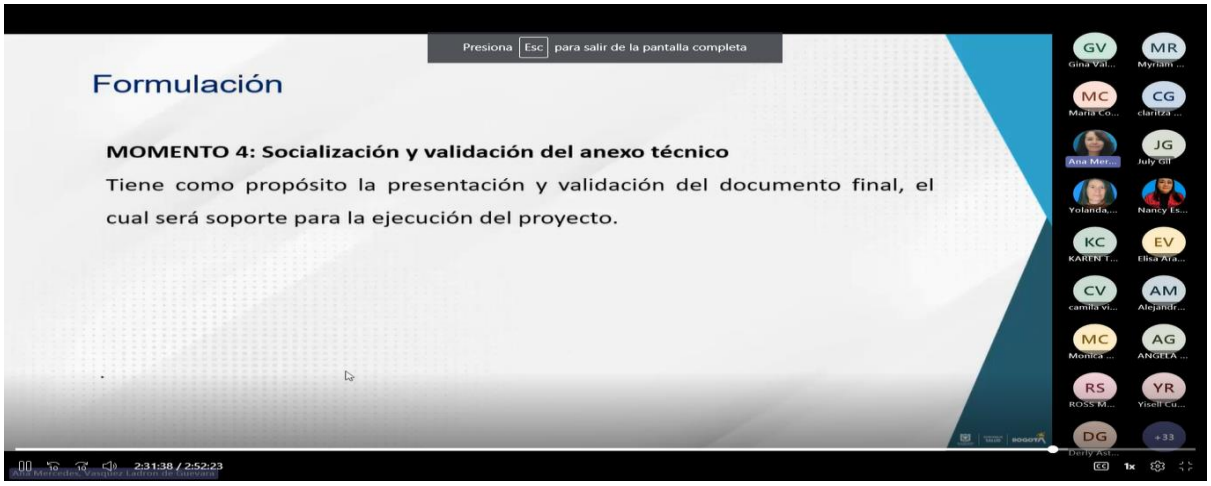


Se desarrolla en detalle el proceso de formulación, en cada momento propuesto

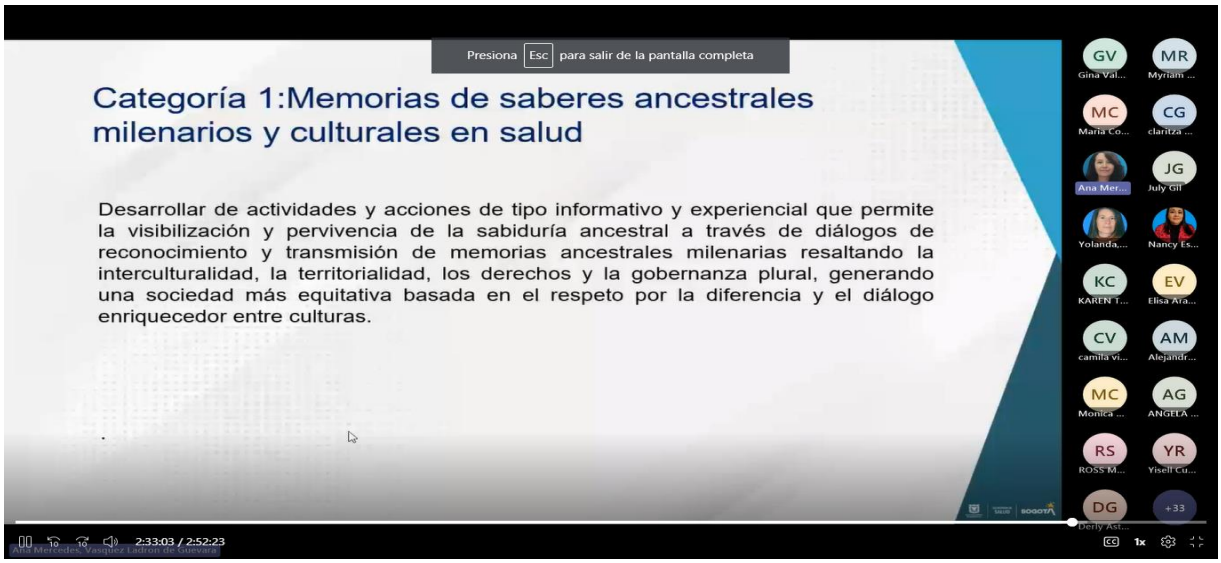






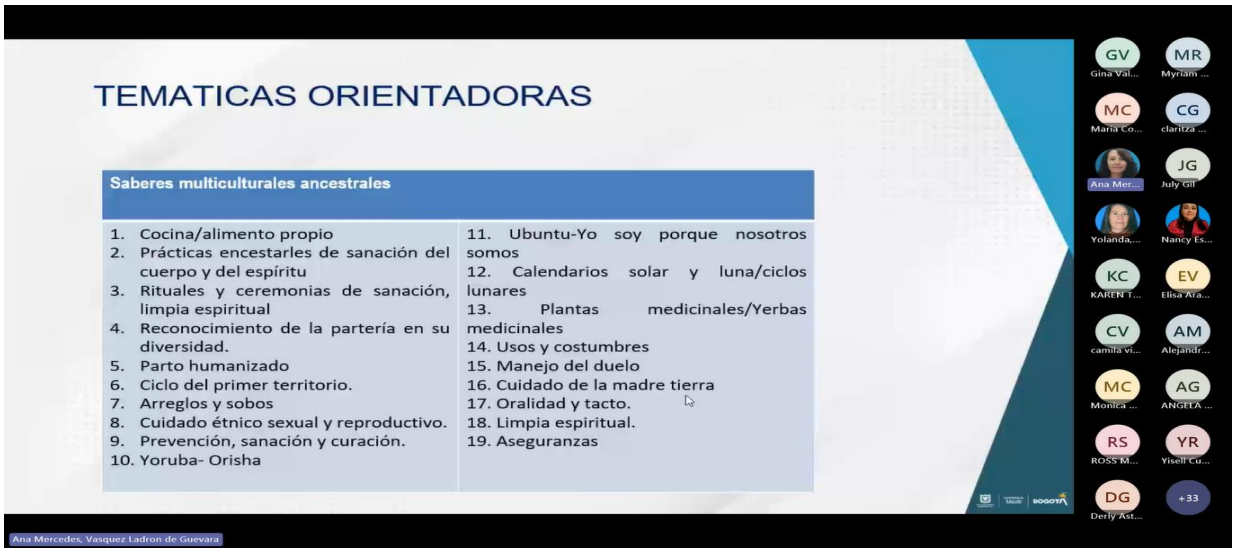


Se socializan las tres categorias propuestas, cuya selección se concertó y valido previamente en la formulación y la definición e implementación de cada una:

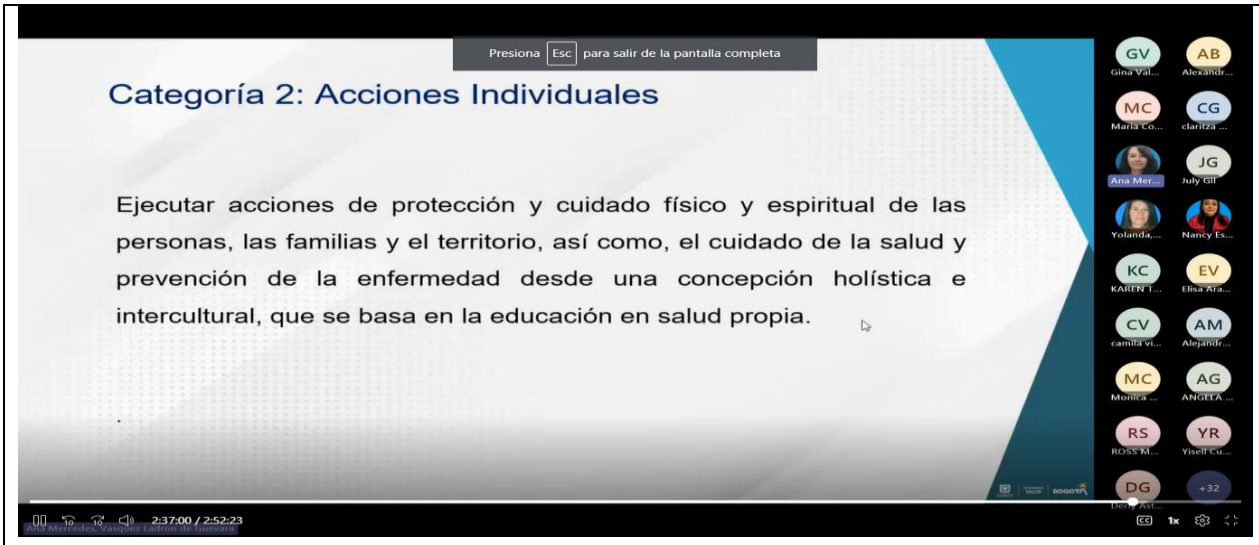


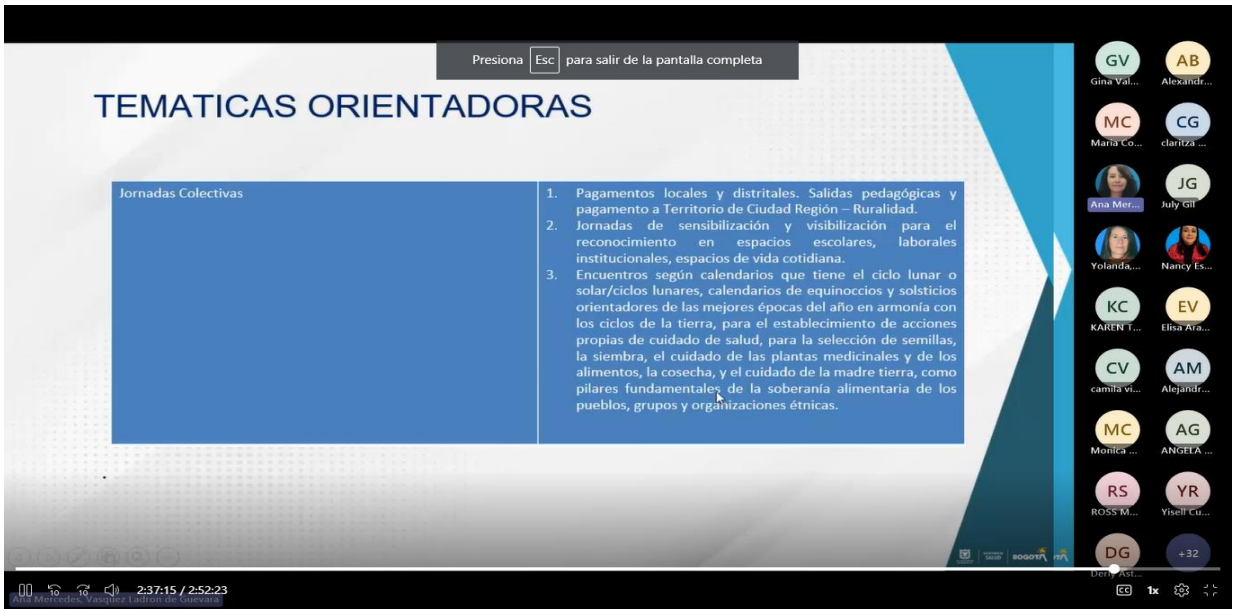


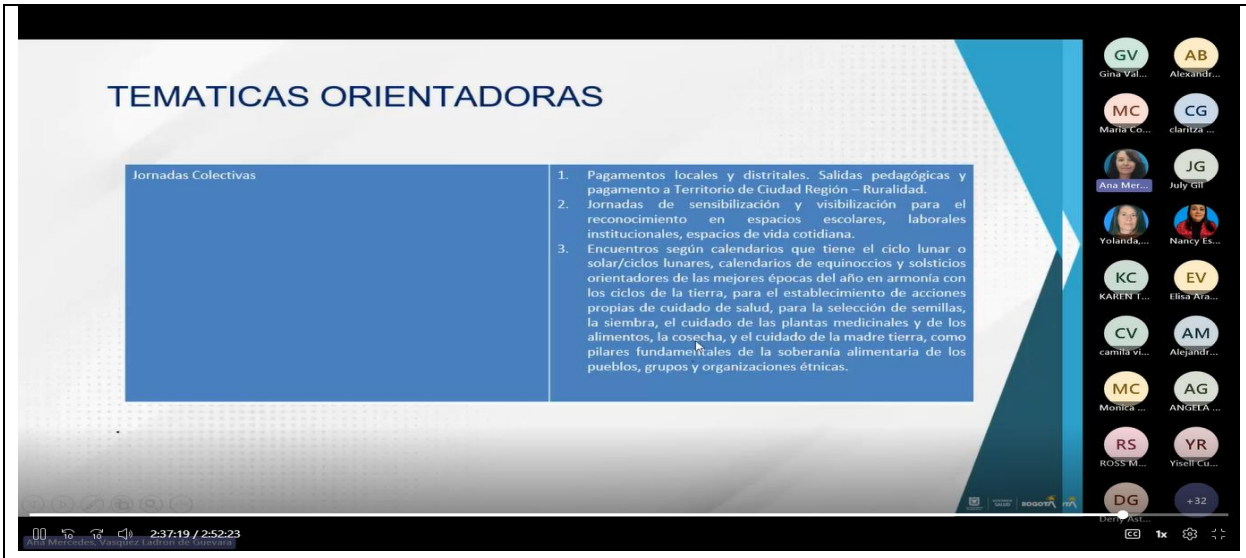
Se presentan las temáticas propuestas, las cuales se amplían en el lineamiento



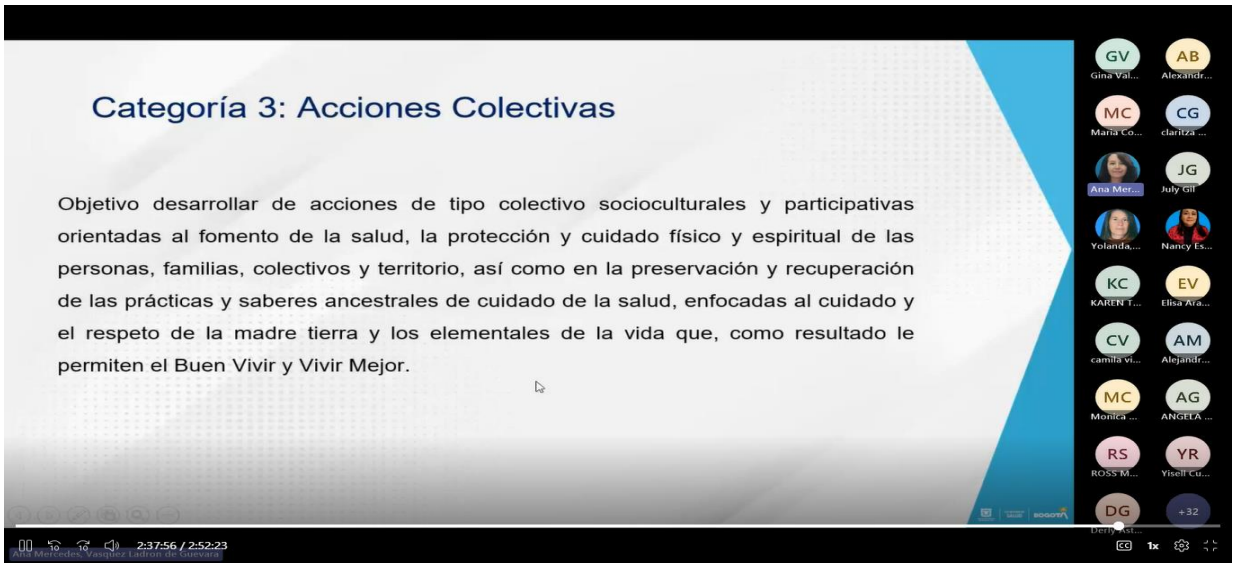
Igualmente la Categoria 2

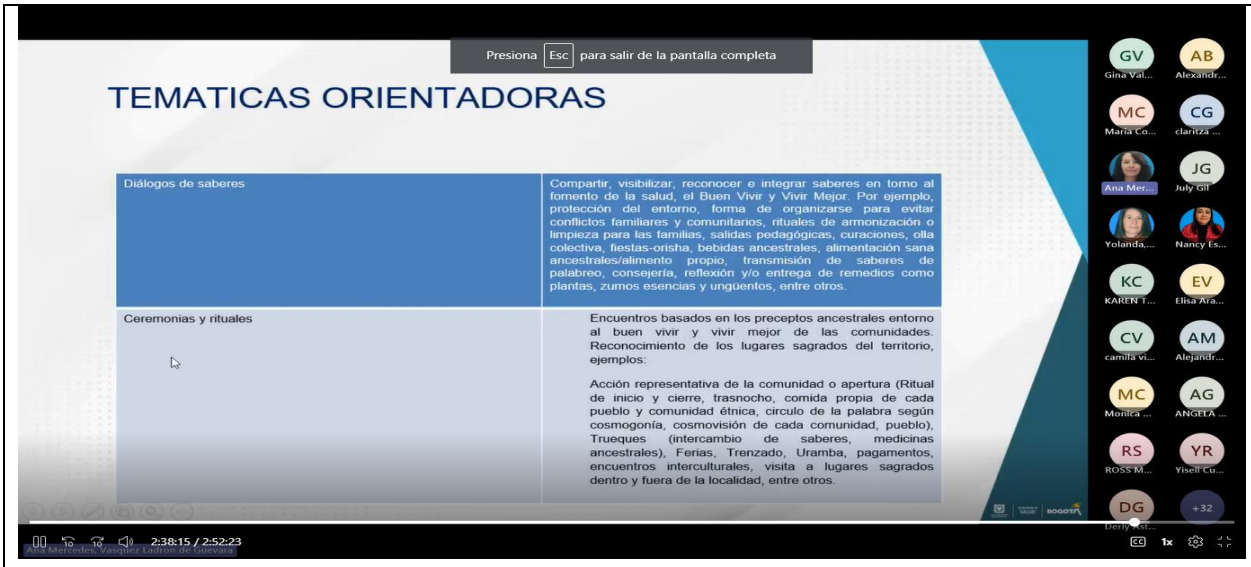

Presiona Esc para salir de la pantalla completa
Categoría 2: Acciones Individuales
Ejecutar acciones de protección y cuidado físico y espiritual de las personas, las familias y el territorio, así como, el cuidado de la salud y prevención de la enfermedad desde una concepción holística e intercultural, que se basa en la educación en salud propia.
2:37:00 / 2:52:23


Presiona Esc para salir de la pantalla completa
TEMATICAS ORIENTADORAS
Jornadas Colectivas
1. Pagamentos locales y distritales. Salidas pedagógicas y pagamento a Territorio de Ciudad Región – Ruralidad.
2. Jornadas de sensibilización y visibilización para el reconocimiento en espacios escolares, laborales institucionales, espacios de vida cotidiana.
3. Encuentros según calendarios que tiene el ciclo lunar o solar/ciclos lunares, calendarios de equinoccios y solsticios orientadores de las mejores épocas del año en armonía con los ciclos de la tierra, para el establecimiento de acciones propias de cuidado de salud, para la selección de semillas, la siembra, el cuidado de las plantas medicinales y de los alimentos, la cosecha, y el cuidado de la madre tierra, como pilares fundamentales de la soberanía alimentaria de los pueblos, grupos y organizaciones étnicas.
2:37:15 / 2:52:23

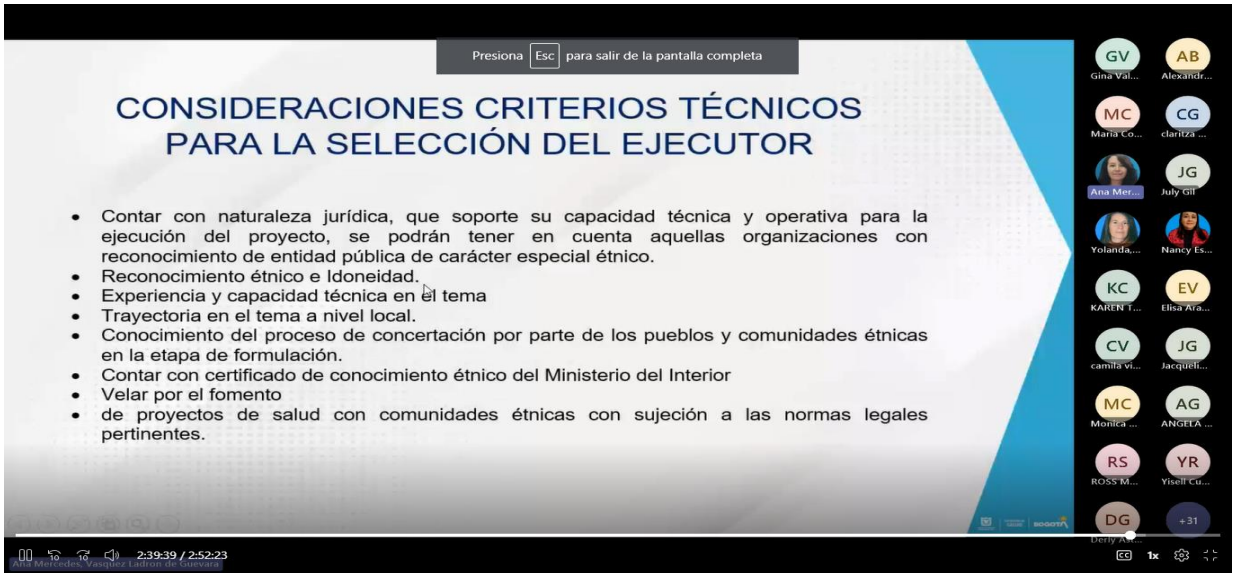


Y por último la Categoria 3





Adicionalmente se hace especial énfasis en relación con la selección del ejecutor, reconocimiento y trayectoria, entre otras

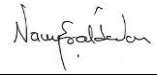
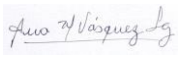


Se abre el espacio para resolver dudas y observaciones. Se recibe una propuesta de diferenciar dos lineamientos diferrentes, uno para los pueblos Indígenas y otro para las comunidades NARP y definir el número de mesas a desarrollar en la formulación. Desde el Sector se aclara que el lineamiento está ajustado teniendo en cuenta las temáticas y actividades propuestas por las comunidades con pertenencia étnica y por otra parte, no se puede establecer el número exacto de mesas de formulación porque seria muy arbitrario y se desconocerian las diferencias territoriales particulares.

Por parte del Sector se agradece el espacio, la asistencia y participación. Siendo las 5:10 p.m. se da por finalizada la reunión de socialización.

COMPROMISOS*		
ACCIÓN	**RESPONSABLE**	**FECHA**

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Nancy Esmeralda Novoa Cárdenas	nenovoa@saludcapital.gov.co	3202949601	DPSGT y T Referente GPIL Sur	
2	Ana Mercedes Vásquez Ladrón de Guevara	anvasquez@saludcapital.gov.co	3112534493	DPSGT y T Referente GPIL Centro Oriente	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

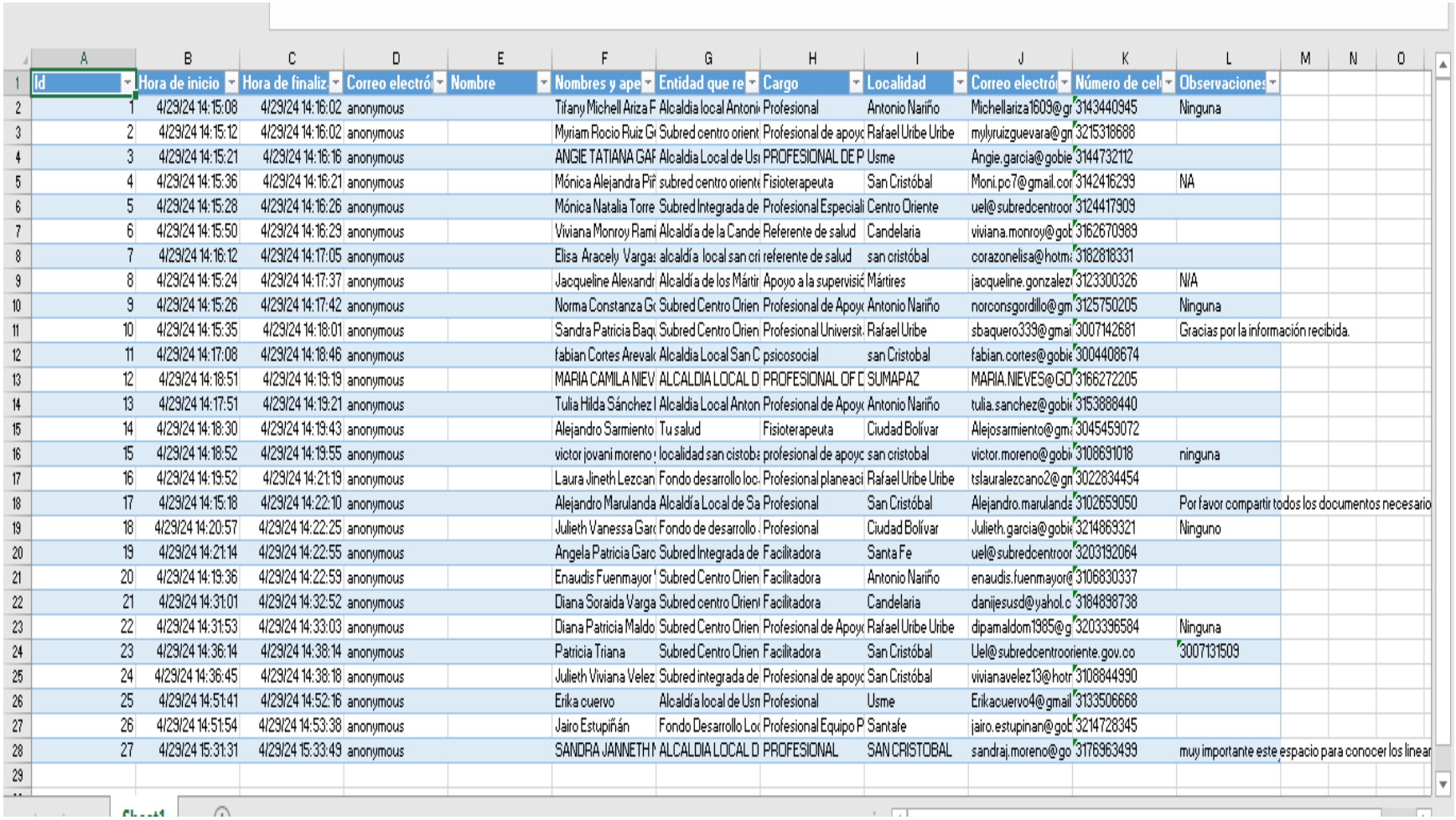
ASISTENTES

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	**No ()**	Se adjunta el listado de asistencia.

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.



Id	Hora de inicio	Hora de finaliz	Correo electró	Nombre	Nombres y ape	Entidad que re	Cargo	Localidad	Correo electró	Número de cel	Observaciones
1	4/29/24 14:15:08	4/29/24 14:16:02	anonymous		Tifany Michell Ariza F	Alcaldia local Antoni	Profesional	Antonio Nariño	Michellariza1603@gr	3143440945	Ninguna
2	4/29/24 14:15:12	4/29/24 14:16:02	anonymous		Myriam Rocio Ruiz Gi	Subred centro orient	Profesional de apoyc	Rafael Uribe Uribe	mylyruizguevara@gn	3215318688	
3	4/29/24 14:15:21	4/29/24 14:16:16	anonymous		ANGIE TATIANA GAF	Alcaldia Local de Usi	PROFESIONAL DE P	Usme	Angie.garcia@gobie	3144732112	
4	4/29/24 14:15:36	4/29/24 14:16:21	anonymous		Mónica Alejandra Piñ	subred centro orient	Fisioterapeuta	San Cristóbal	Moni.pc7@gmail.cor	3142416299	NA
5	4/29/24 14:15:28	4/29/24 14:16:26	anonymous		Mónica Natalia Torre	Subred Integrada de	Profesional Especiali	Centro Oriente	uel@subredcentroor	3124417909	
6	4/29/24 14:15:50	4/29/24 14:16:29	anonymous		Viviana Monroy Rami	Alcaldía de la Cande	Referente de salud	Candelaria	viviana.monroy@gob	3162670989	
7	4/29/24 14:16:12	4/29/24 14:17:05	anonymous		Elisa Aracely Vargas	alcaldía local san cri	referente de salud	san cristóbal	corazonelisa@hotm	3182818331	
8	4/29/24 14:15:24	4/29/24 14:17:37	anonymous		Jacqueline Alexandr	Alcaldía de los Mártir	Apoyo a la supervisió	Mártires	jacqueline.gonzalez	3123300326	N/A
9	4/29/24 14:15:26	4/29/24 14:17:42	anonymous		Norma Constanza Gc	Subred Centro Orien	Profesional de Apoyc	Antonio Nariño	norconsgordillo@gm	3125750205	Ninguna
10	4/29/24 14:15:35	4/29/24 14:18:01	anonymous		Sandra Patricia Baq	Subred Centro Orien	Profesional Universit	Rafael Uribe	sbaquero339@gmai	3007142681	Gracias por la información recibida.
11	4/29/24 14:17:08	4/29/24 14:18:46	anonymous		fabian Cortes Arevak	Alcaldia Local San C	psicosocial	san Cristobal	fabian.cortes@gobie	3004408674	
12	4/29/24 14:18:51	4/29/24 14:19:19	anonymous		MARIA CAMILA NIEV	ALCALDIA LOCAL D	PROFESIONAL OF D	SUMAPAZ	MARIA.NIEVES@GO	3166272205	
13	4/29/24 14:17:51	4/29/24 14:19:21	anonymous		Tulia Hilda Sánchez I	Alcaldia Local Anton	Profesional de Apoyc	Antonio Nariño	tulia.sanchez@gobi	3153888440	
14	4/29/24 14:18:30	4/29/24 14:19:43	anonymous		Alejandro Sarmiento	Tu salud	Fisioterapeuta	Ciudad Bolívar	Alejosarmiento@gm	3045453072	
15	4/29/24 14:18:52	4/29/24 14:19:55	anonymous		victor jovani moreno	localidad san cristob	profesional de apoyc	san cristobal	victor.moreno@gobi	3108631018	ninguna
16	4/29/24 14:19:52	4/29/24 14:21:19	anonymous		Laura Jineth Lezcan	Fondo desarrollo loc	Profesional planeaci	Rafael Uribe Uribe	tslauralezcano2@gn	3022834454	
17	4/29/24 14:15:18	4/29/24 14:22:10	anonymous		Alejandro Marulanda	Alcaldía Local de Sa	Profesional	San Cristóbal	Alejandro.marulanda	3102659050	Por favor compartir todos los documentos necesario
18	4/29/24 14:20:57	4/29/24 14:22:25	anonymous		Julieth Vanessa Gar	Fondo de desarrollo	Profesional	Ciudad Bolívar	Julieth.garcia@gobi	3214863321	Ninguno
19	4/29/24 14:21:14	4/29/24 14:22:55	anonymous		Angela Patricia Garc	Subred Integrada de	Facilitadora	Santa Fe	uel@subredcentroor	3203192064	
20	4/29/24 14:19:36	4/29/24 14:22:59	anonymous		Enaudis Fuenmayor '	Subred Centro Orien	Facilitadora	Antonio Nariño	enaudis.fuenmayor@	3106830337	
21	4/29/24 14:31:01	4/29/24 14:32:52	anonymous		Diana Soraida Varga	Subred centro Orient	Facilitadora	Candelaria	danijesusd@yahol.c	3184898738	
22	4/29/24 14:31:53	4/29/24 14:33:03	anonymous		Diana Patricia Maldo	Subred Centro Orien	Profesional de Apoyc	Rafael Uribe Uribe	dipamaldom1985@g	3203396584	Ninguna
23	4/29/24 14:36:14	4/29/24 14:38:14	anonymous		Patricia Triana	Subred Centro Orien	Facilitadora	San Cristóbal	Uel@subredcentrooriente.gov.co	3007131509	
24	4/29/24 14:36:45	4/29/24 14:38:18	anonymous		Julieth Viviana Velez	Subred integrada de	Profesional de apoyc	San Cristóbal	vivianavelez13@hotr	3108844990	
25	4/29/24 14:51:41	4/29/24 14:52:16	anonymous		Erika cuervo	Alcaldía local de Usn	Profesional	Usme	Erikacuervo4@gmail	3133506668	
26	4/29/24 14:51:54	4/29/24 14:53:38	anonymous		Jairo Estupiñán	Fondo Desarrollo Loc	Profesional Equipo P	Santafe	jairo.estupinan@gob	3214728345	
27	4/29/24 15:31:31	4/29/24 15:33:49	anonymous		SANDRA JANNETH M	ALCALDIA LOCAL D	PROFESIONAL	SAN CRISTOBAL	sandraj.moreno@go	3176963499	muy importante este espacio para conocer los linear
28											

Tema: **Acta Socialización de Lineamientos para los conceptos de gasto de Coinversión, Migrantes y Cuidadores a los Fondos de Desarrollo Local y Ejecutores**

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad	Gestión Social en Salud

Objetivo	Fecha: Abril 30 de 2024			
Llevar a cabo una primera jornada de socialización de los lineamientos técnicos orientadores para los conceptos de gasto de Coinversión a la estrategia territorial en salud, Acciones de cuidado y protección para madres gestantes, niños y niñas migrantes y Acciones complementarias para personas con discapacidad y sus cuidadores ante los Fondos de Desarrollo Local – FDL y ejecutores	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) Socialización		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Salón de protocolo – Alcaldía Local de Antonio Nariño. Calle 17 Sur #18 - 49, Barrio Restrepo			
	Hora Inicio: 8:00 a.m. Hora Fin: 11:50 a.m.			
	Notas por: Ana Mercedes Vásquez Ladrón de Guevara			
	Próxima Reunión: No aplica			
	Quien cita: No aplica			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

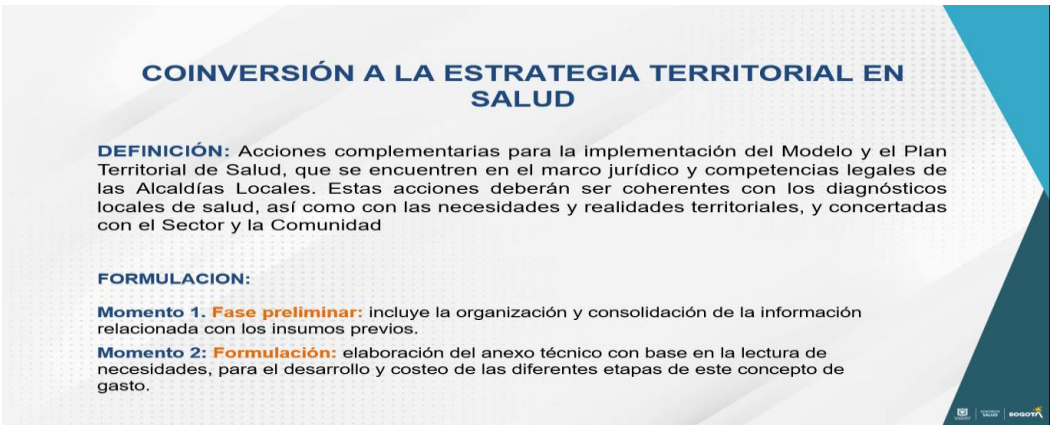
Se da inicio al espacio con el saludo de bienvenida y el objetivo de esta segunda jornada: Socializar los lineamientos actualizados durante 2023, como insumo para la formulación de los Proyectos de Inversión Local en Salud, relacionados con los conceptos de gasto de Coinversión a la estrategia territorial en salud, Acciones de cuidado y protección para madres gestantes, niños y niñas migrantes y Acciones complementarias para personas con discapacidad y sus cuidadores.

Se da inicio contextualizando el ejercicio de actualización desarrollado y validado en diferentes mesas de trabajo desarrolladas durante el proceso de actualización. Se aclara que estos lineamientos se constituyen en un documento que el Sector sugiere tener en cuenta, desde la formulación hasta la ejecución final del proyecto.

En primer lugar se presenta el linemaiento de Coinversión a la estrategia territorial en salud:



Se presentan la definición y momentos sugeridos para la formulación.



Se continua contrastando la estructura inicial propuesta con la estructura actualizada y enb relación con las categorías a desarrollar.

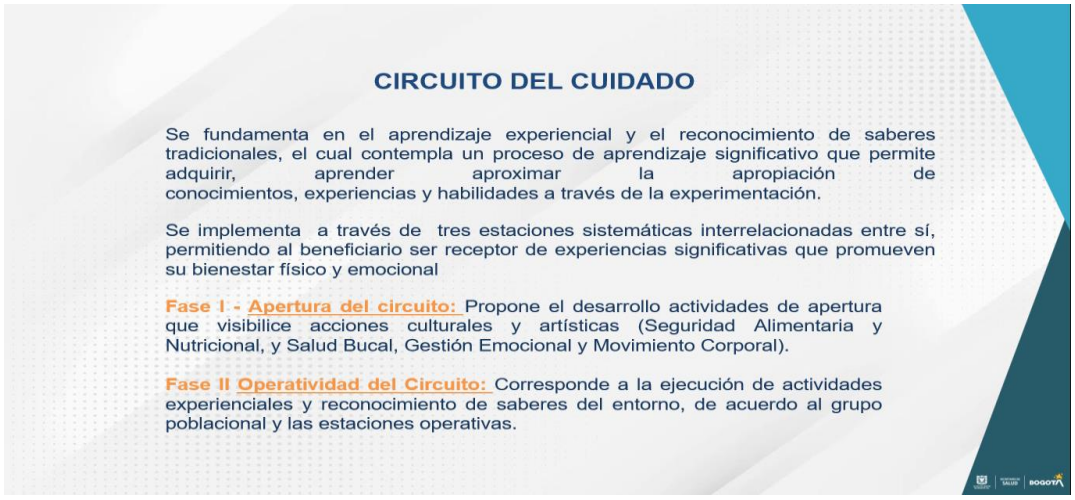


Seguidamente se presentan las categorías:

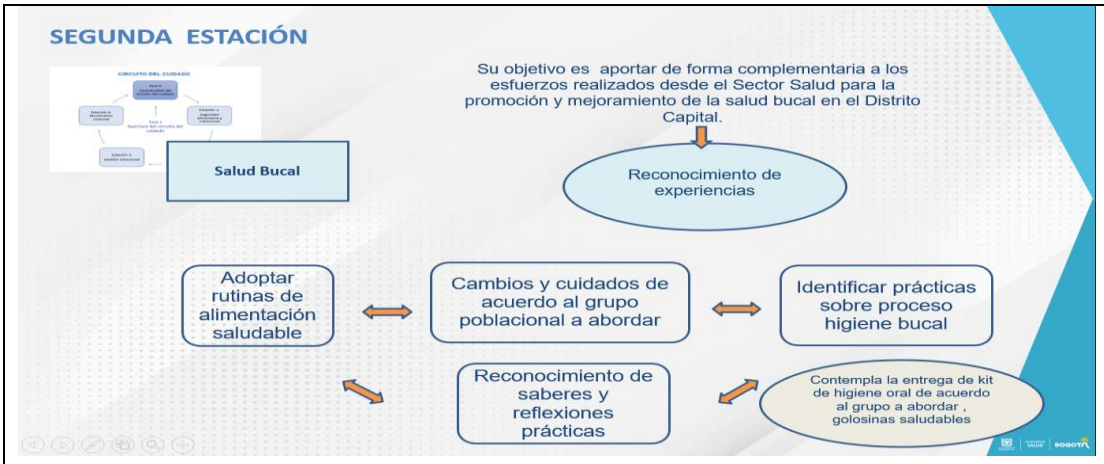


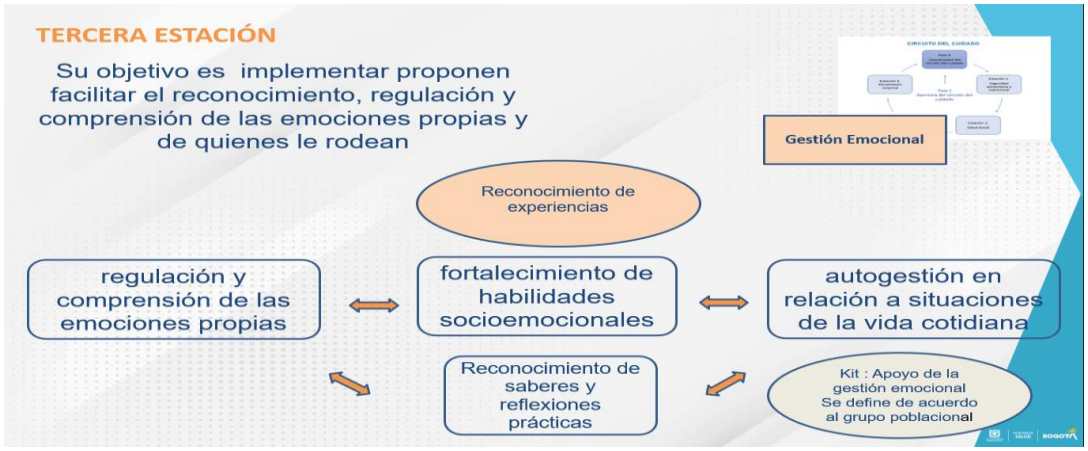
Se socializa en detalle las fases y estaciones que comprenden el Circuito del cuidado





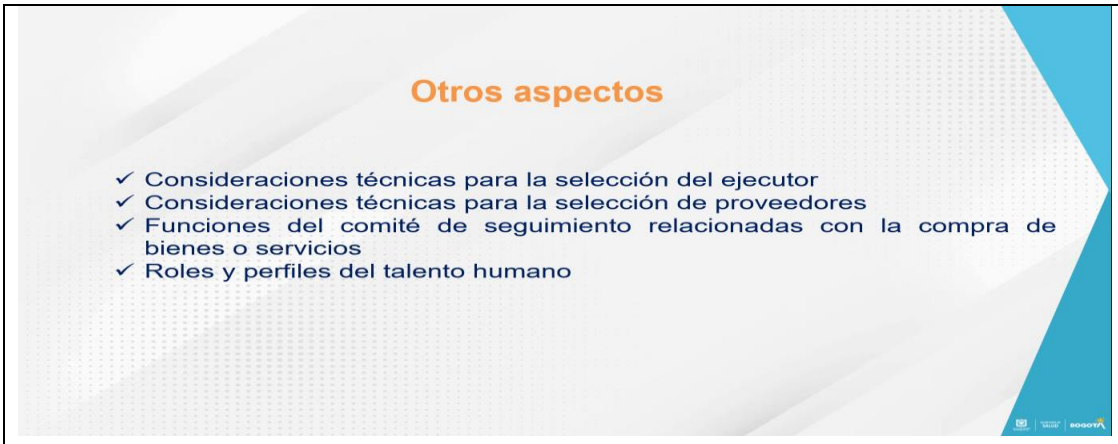
Y se describen las estaciones







Se socializan otros aspectos a tener en cuenta, comunes a todos los lineamientos pero importantes para la implementación del proyecto:

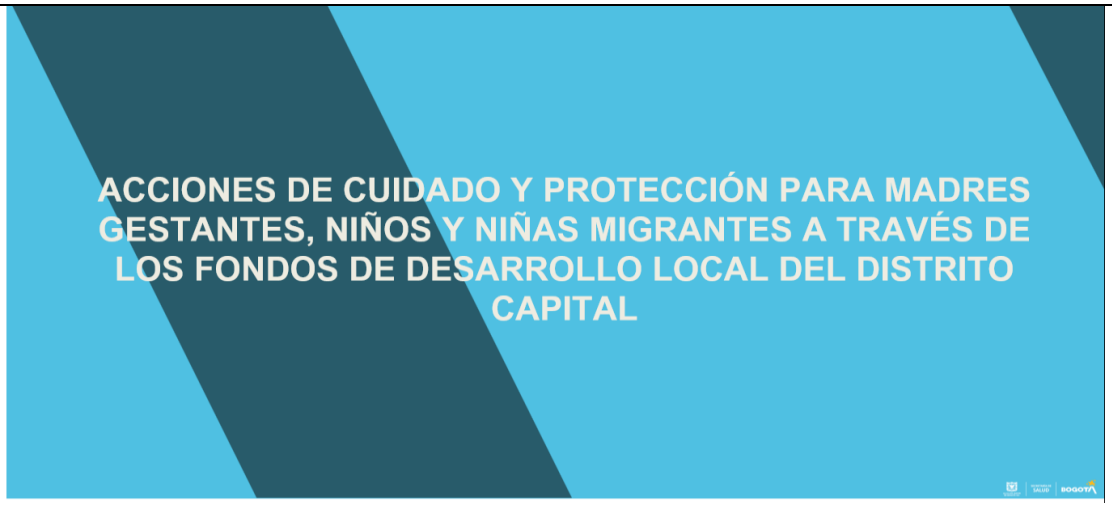


Por último, se describen las Categorias III y IV

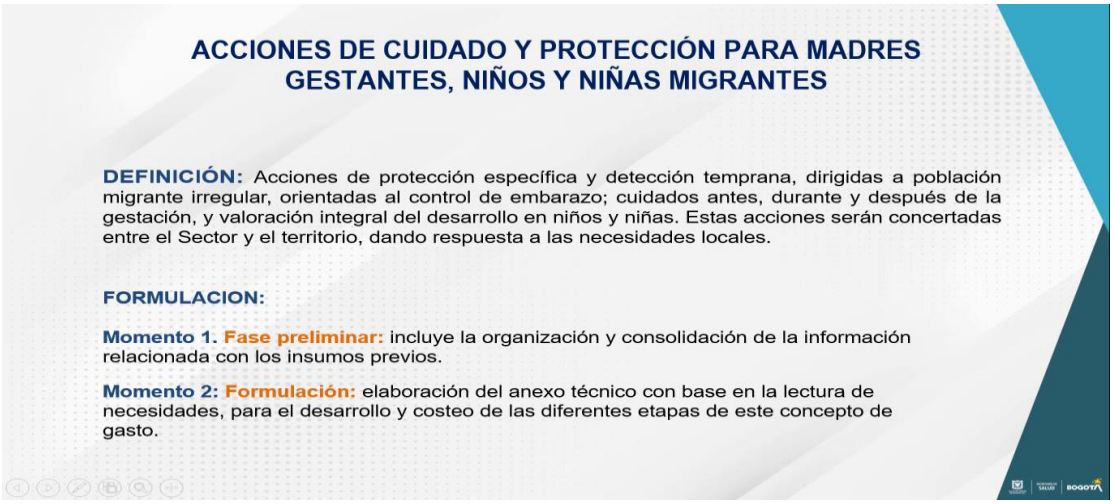




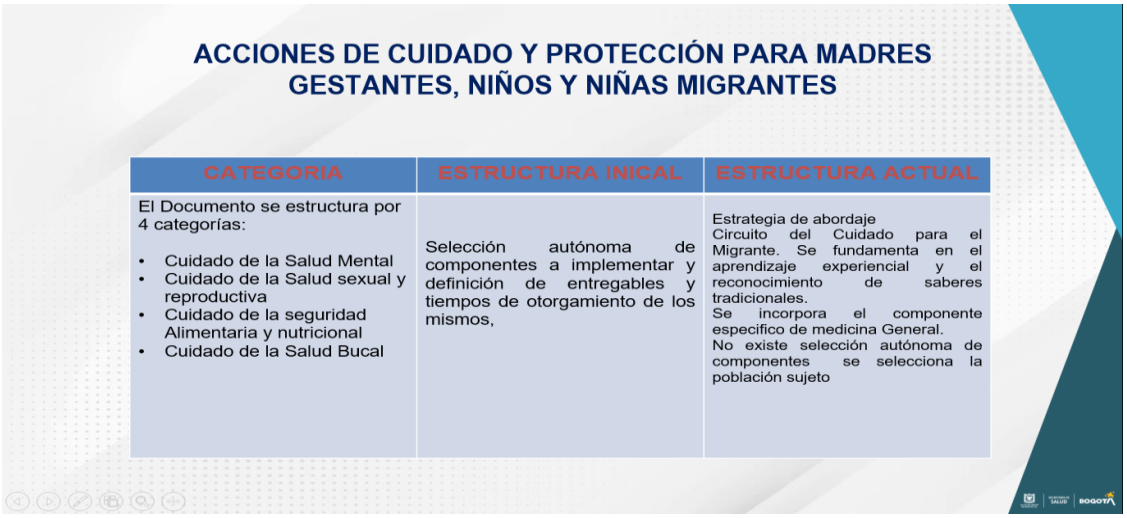
Se abre el espacio para resolver dudas e inquietudes. Como no se presenta ninguna, se da continuidad con la socialización del proyecto de Migrantes.



Se presentan la definición y momentos sugeridos para la formulación.



También en este ejercicio se contrasta la estructura inicial propuesta con la estructura actualizada y en relación con las categorías a desarrollar.

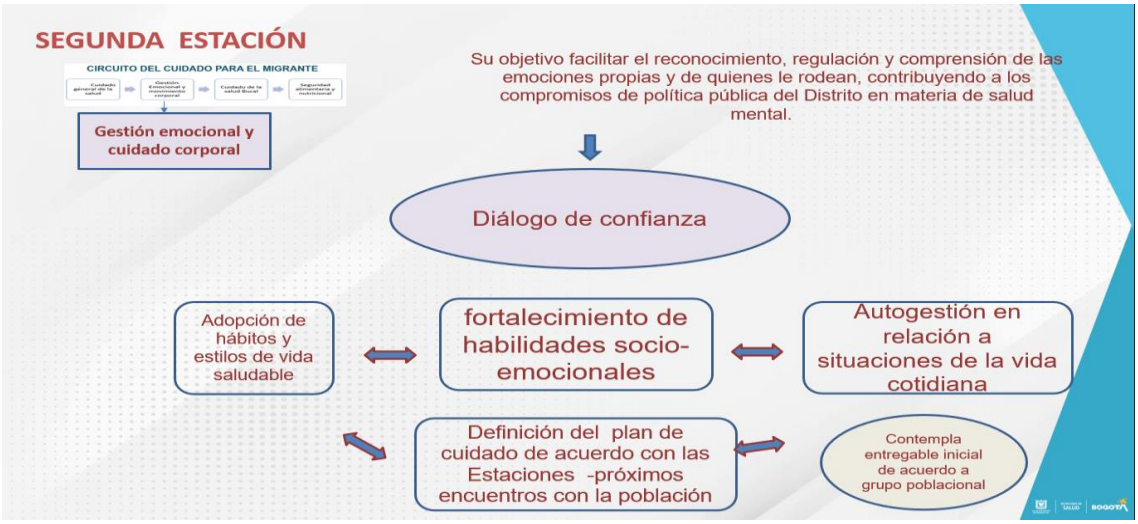


Se define en qué consiste la propuesta

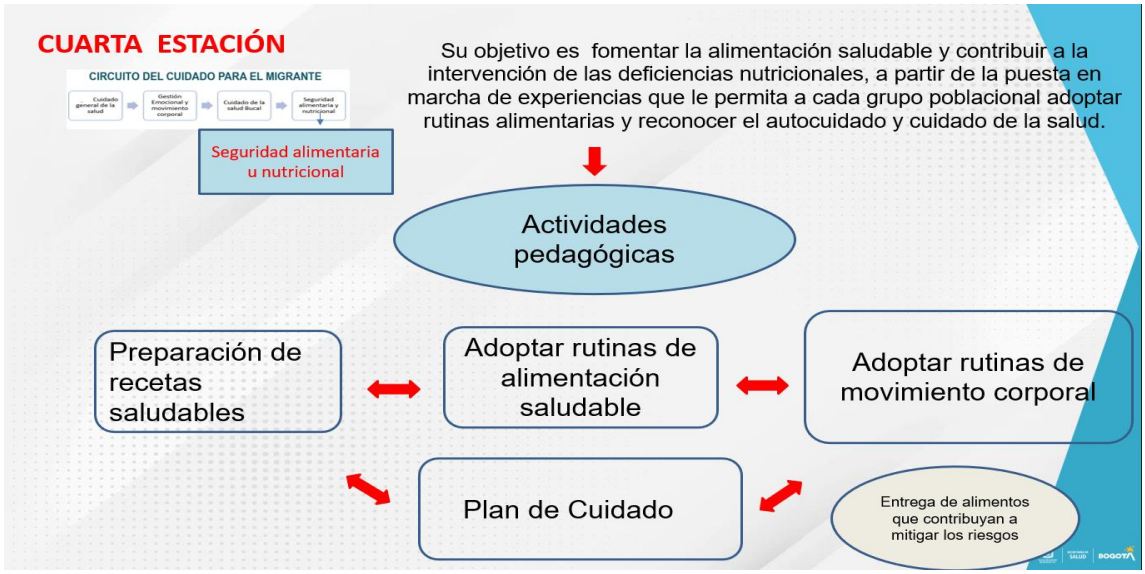


Y se describen cada una de las estaciones.

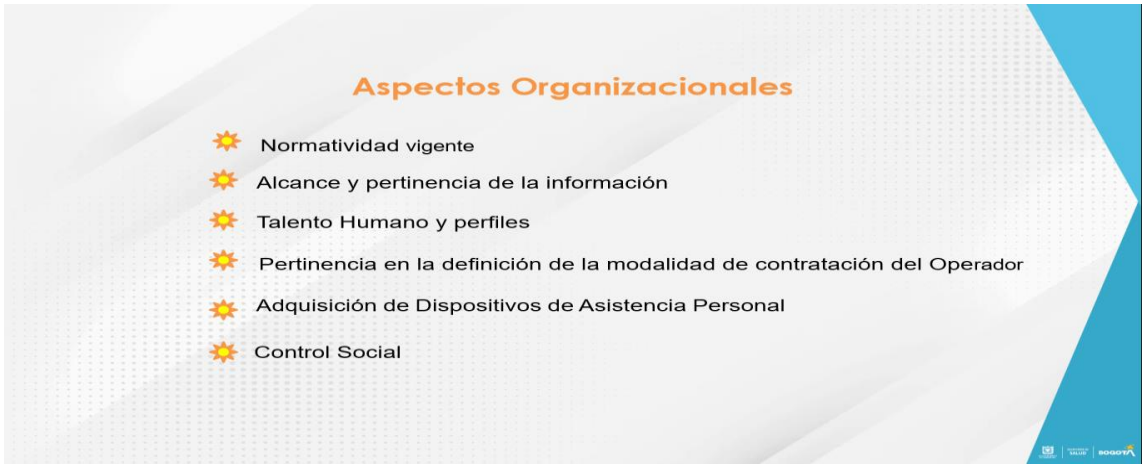








Adicionalmente se presentan aspectos generales a tener en cuenta en el desarollo del proyecto

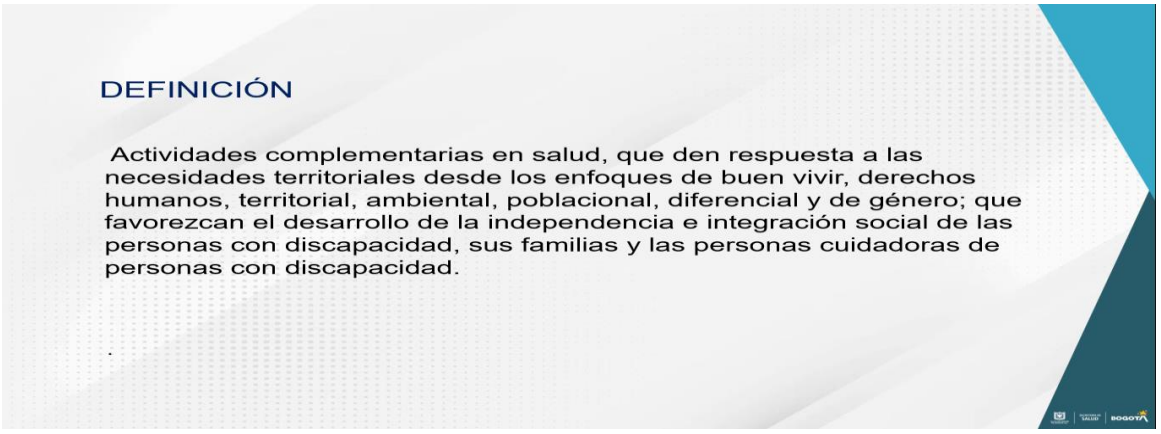


No se manifiestan dudas o inquietudes en relación con este lineamiento y se continua con la socialización del lineamiento

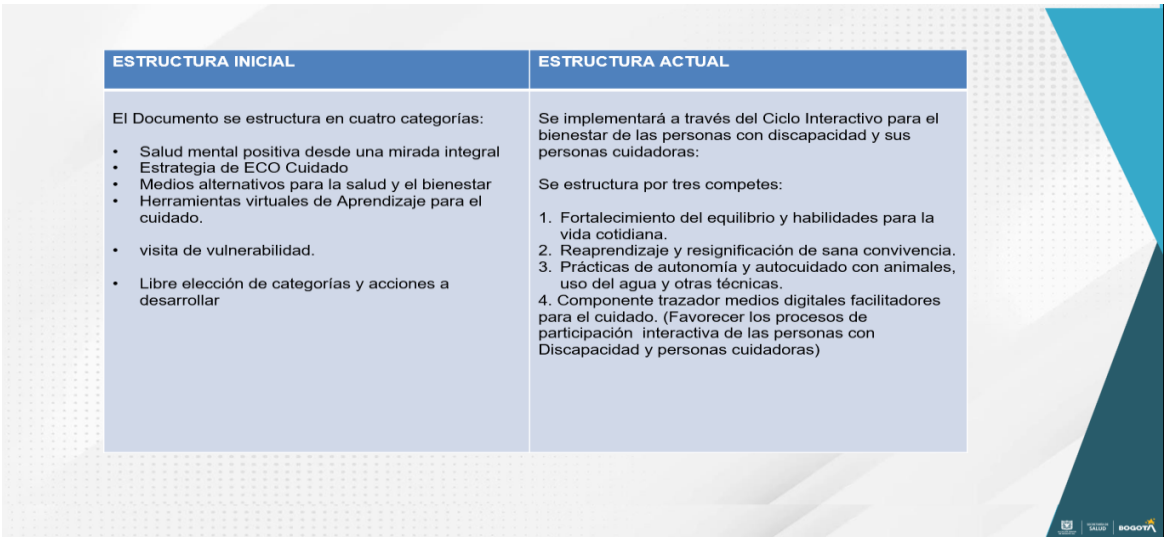
de Cuidadores



Se presenta la definición de este concepto de gasto



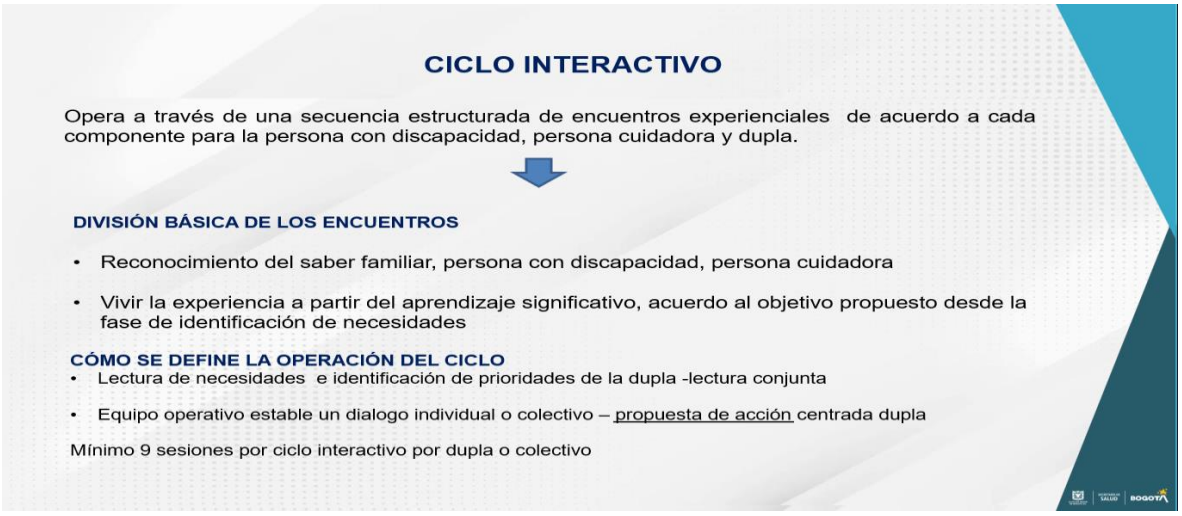
Se socializa la esctrucutra inicial del linemaiento, en contraste con la propuesta en la actualización del mismo.



ESTRUCTURA INICIAL	ESTRUCTURA ACTUAL
El Documento se estructura en cuatro categorías: • Salud mental positiva desde una mirada integral • Estrategia de ECO Cuidado • Medios alternativos para la salud y el bienestar • Herramientas virtuales de Aprendizaje para el cuidado. • visita de vulnerabilidad. • Libre elección de categorías y acciones a desarrollar	Se implementará a través del Ciclo Interactivo para el bienestar de las personas con discapacidad y sus personas cuidadoras: Se estructura por tres competes: 1. Fortalecimiento del equilibrio y habilidades para la vida cotidiana. 2. Reaprendizaje y resignificación de sana convivencia. 3. Prácticas de autonomía y autocuidado con animales, uso del agua y otras técnicas. 4. Componente trazador medios digitales facilitadores para el cuidado. (Favorecer los procesos de participación interactiva de las personas con Discapacidad y personas cuidadoras)

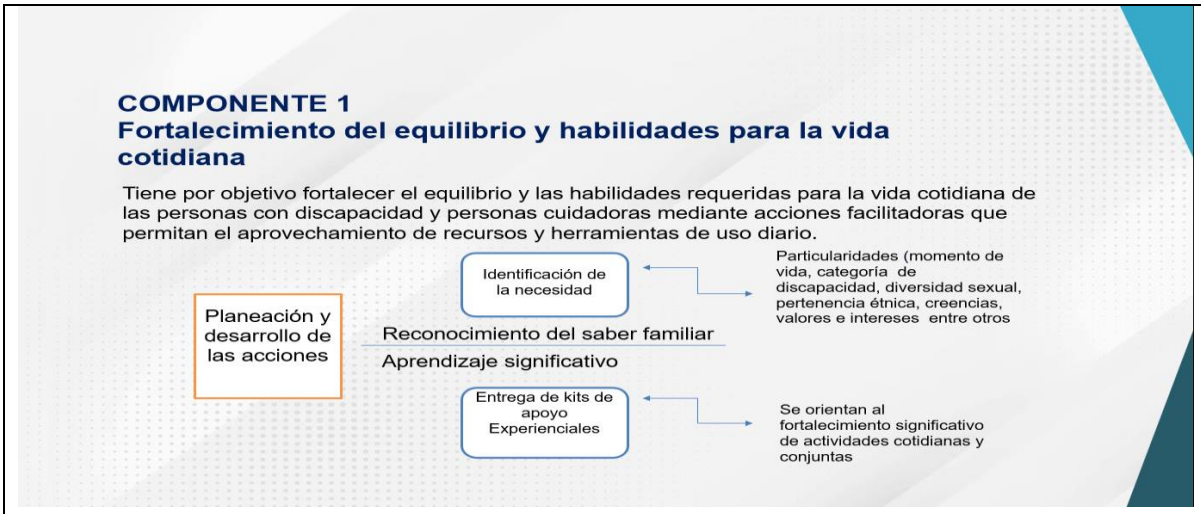
Se socializan los componentes operativos del ciclo propuesto, los encuentros a desarrollar y las dispósiciones logísticas a tener en cuenta:

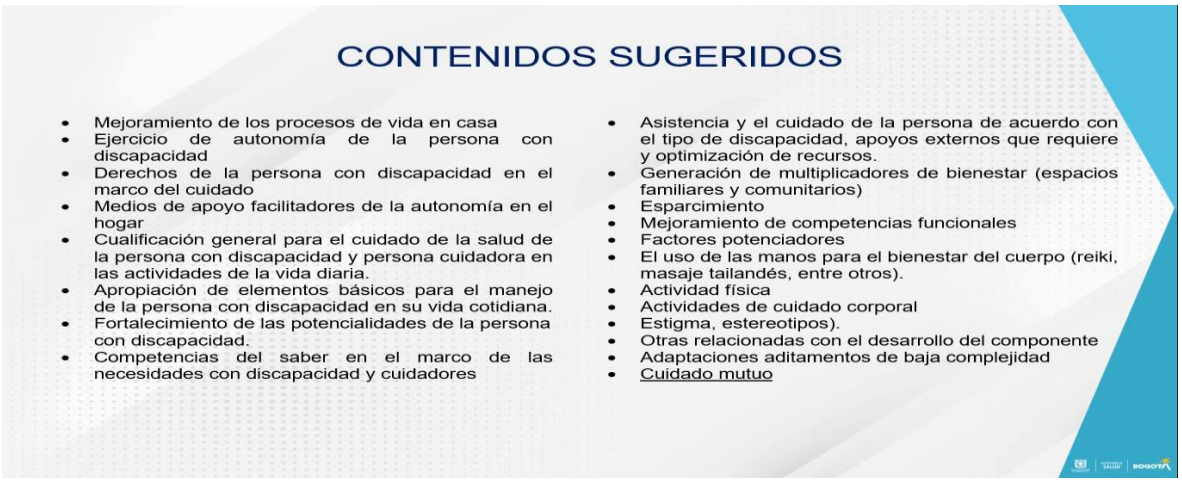


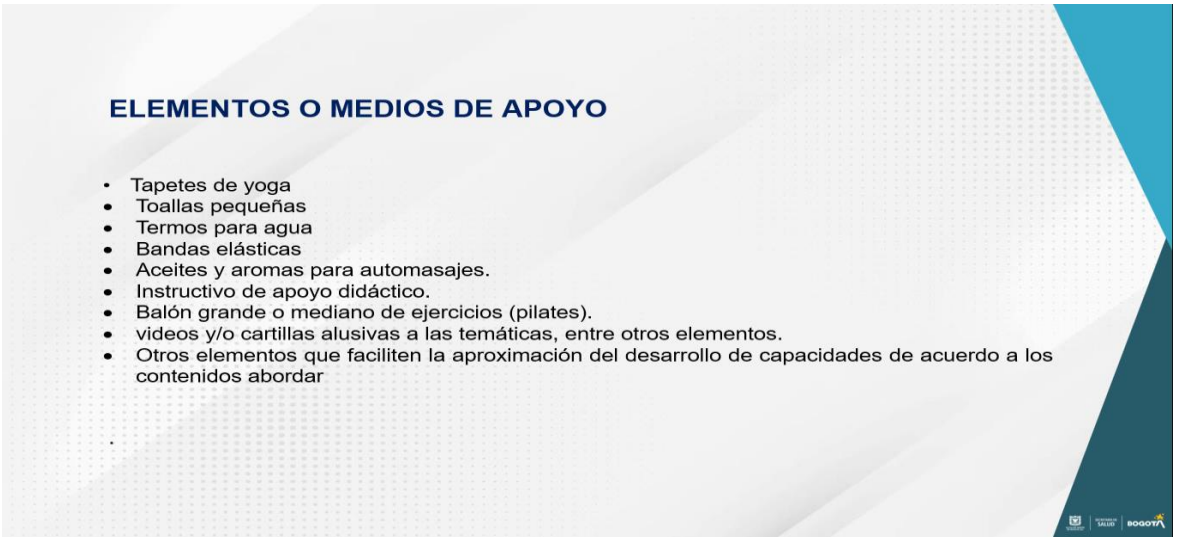




Seguidamente, se presenta el Componente 1, los contenidos sugeridos y los elementos o medios de apoyo que se pueden entregar para complementar en casa.



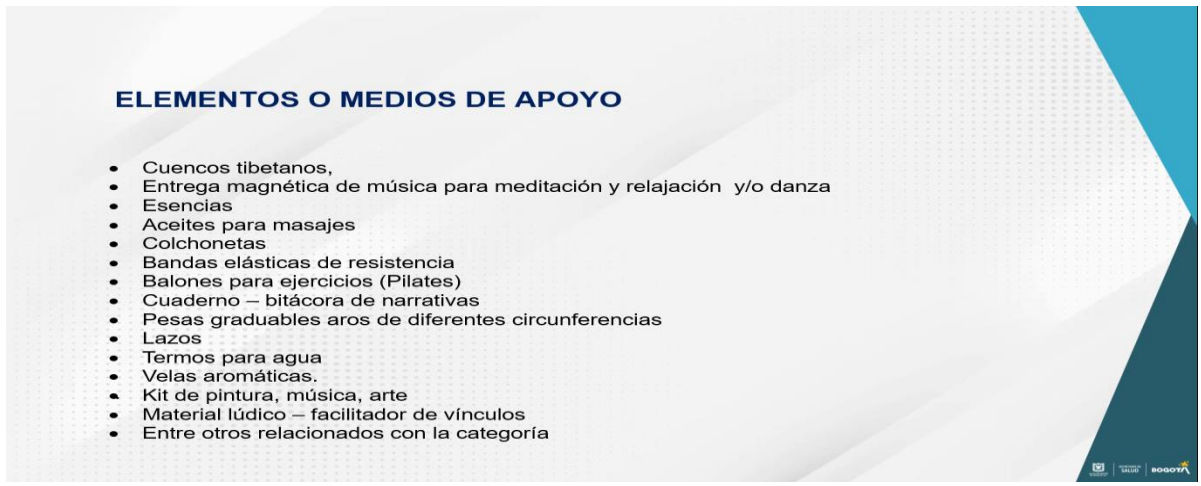




Se da continuidad al espacio con la socialización del Componente 2, con los contenidos y técnicas facilitadoras, junto con los elementos de apoyo que se pueden incluir.





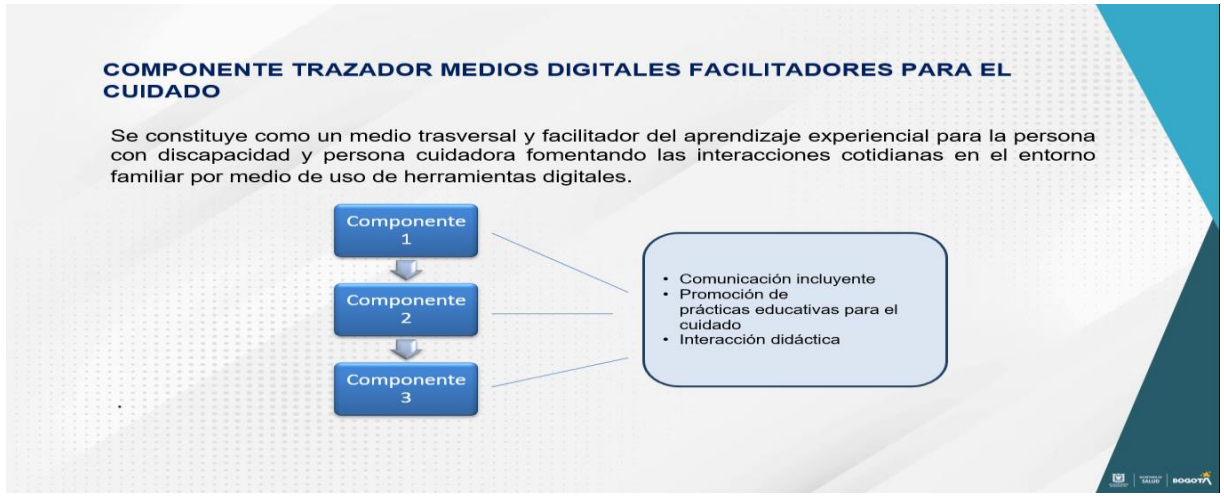


Seguidamente se presenta el Componenete 3 y lo que se ha denominado la Arquitectura del componente:

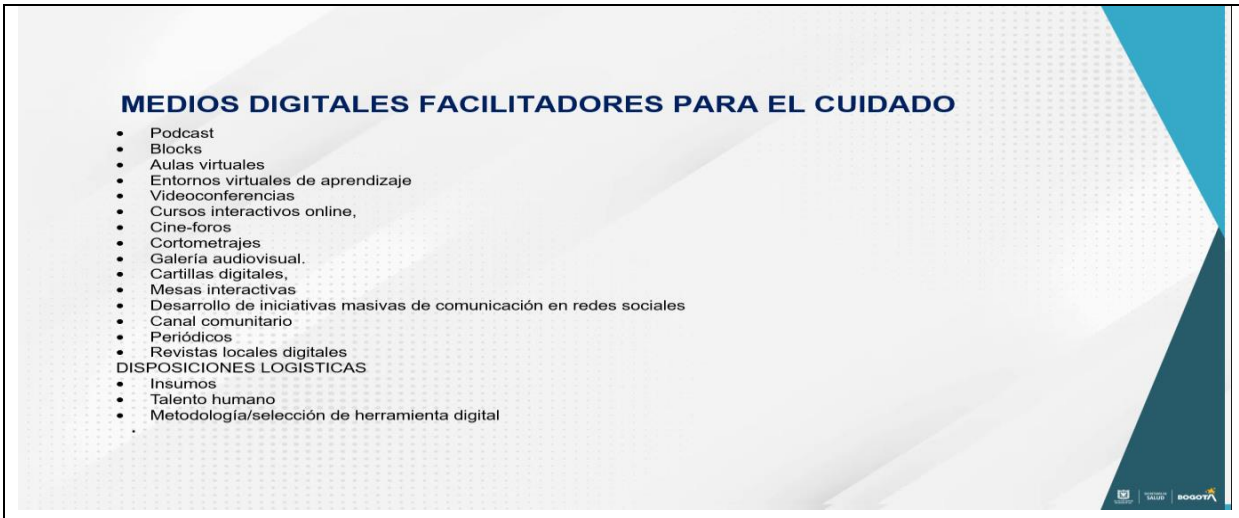




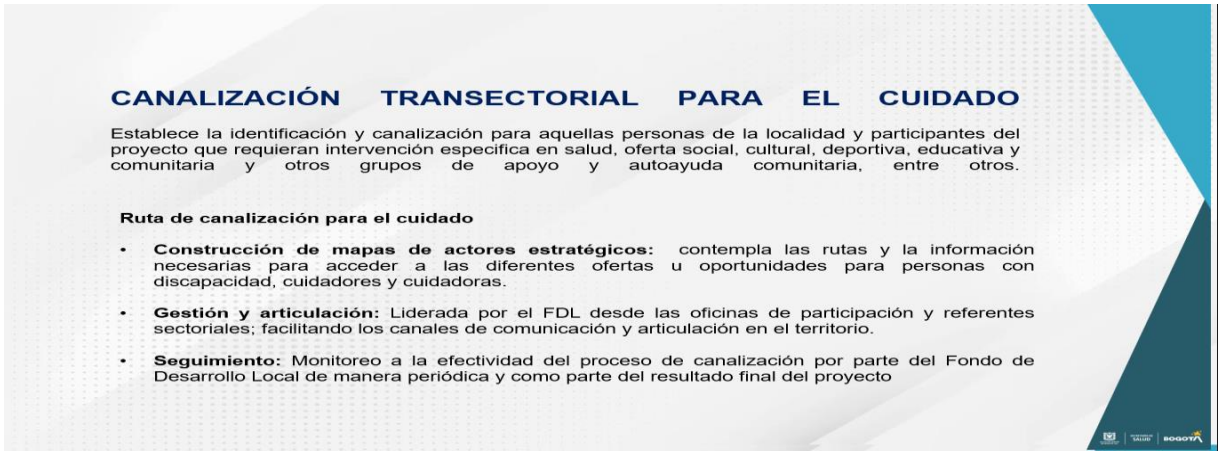
Finalmente, se socializa el Componente 4, como trazador y facilitador del aprendrizaje:



Algunos medios digitales sugeridos son:



Por último, se hace énfasis en el proceso de canalización y la ruta a implementar



Se abre el espacio para resolver dudas y observaciones pero no se presenta ninguna.

Por parte del Sector se agradece el espacio, la asistencia y participación. Siendo las 11:50 a.m. se da por finalizada la reunión de socialización.



COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Nancy Esmeralda Novoa Cárdenas	nenovoa@saludcapital.gov.co	3202949601	DPSGT y T Referente GPIL Sur	
2	Ana Mercedes Vásquez Ladrón de Guevara	anvasquez@saludcapital.gov.co	3112534493	DPSGT y T Referente GPIL Centro Oriente	
3					
4					

5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	**No ()**	Se adjunta el listado de asistencia.

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES Código: SDS-PYC-FT.002 V.3	Elaborado por: Luis Carlos Martínez Revisado por: Álvaro A Amado Aprobado por: Sonia Luz Flórez Gutiérrez	

Tema: Segunda Jornada Socialización Lineamientos Técnicos GPIL Fecha: 30 de abril de 2024
Subdirección Centro Oriente.
Hora Inicio: 8:00 a.m. Hora Fin: 11:50 a.m. Lugar: Alcaldía Local Antonio Nariño - Salón de Protocolo.

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Julia Sanchez Mayor	FDL Antonio Nariño	Apoyo Supervision	3153888440	julia.sanchez@gobiernobogota.gov.co	
2	LAURA JEZCANO	FDL RUU	APOYO SUPERVISIÓN	3001125259	LAURA.JEZCANO@GOBIERNOBOGOTA	
3	Rosemary Torres	Subred C.O	Facilitadora	3008216680	ucdesubred.centro.gov.co	
4	Sandra M Torero	ALDSC-SALUD	Profes. Apoyo	3176963449	Sandra.j.moreno@gobierno	
5	Karine Roman P.	Participación ALRUU	Profesional.	3213705112	Karine.roman@gobiernobogota.	
6	Alexander Gutierrez B	Participación ALRUU	Profesional	3126807140	anyel.gutierrez@gobiernobogota.gov.co	
7	Viviana Reyes Benitez	Participación ALRUU	Profesional	3103940460	Vivianareyes@gobierno	
8	Fabian Cortés A	ALSC. Salud	Psicosocial	3004408674	fabian.cortes@gobiernobogota.gov.co	
9	Michell Arizci	FDL Antonio N	PROFESIONAL	3143440845	TIFANY.ARIZCI@GOBIERNOBOGOTA.	
10	Ana M. Vásquez Lg	S.D.S. Referente	PIL Centro Oriente	3112534463	anvasquez@saludcapital.gov.co	
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011